

# DIÁRIO OFICIAL

---

Segunda-feira, 22 de julho de 2024  
Ano XV | Edição nº 3172

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO



**PREFEITURA**  
SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

# ÍNDICE

<b>Chefia de Gabinete</b> .....	3
<b>Atos Oficiais</b> .....	3
Portarias .....	3
Outros atos oficiais .....	3
<b>Secretaria de Administração</b> .....	4
<b>Licitações e Contratos</b> .....	4
Extrato .....	4
<b>Comunicados</b> .....	9
<b>CPAD</b> .....	10
<b>Outros Atos</b> .....	10



**CHEFIA DE GABINETE****Atos Oficiais****Portarias****PORTARIA Nº 320 DE 19 DE JULHO DE 2024.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Memorando nº 05/2024 da Secretaria Municipal de Fazenda que o originou o procedimento administrativo eletrônico nº 10.237/2024,

**RESOLVE**

Designar a servidora **RAYANE DE SOUZA STOLTZEMBURG**, matrícula 4940, para responder pelo expediente da Divisão de Liquidação de Despesas, em virtude de férias da titular, pelo período de 10 (dez) dias, com validade a contar de 15/07/2024.

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 19 de julho de 2024.

**GILBERTO MARTINS ESTEVES**

Prefeito

**PORTARIA Nº 321 DE 22 DE JULHO DE 2024.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do Memorando nº 07/24, da Divisão de Patrimônio que originou o procedimento administrativo nº 10.488/2024,

**RESOLVE**

Designar a servidora **MILENE MARTINS DIAS**, matrícula 1603, como responsáveis pelos Bens Patrimoniais da Escola Municipal José Affonso de Paula, Unidade de Controle 68.03.12, em substituição ao servidor José Adilson Gonçalves Piori, com validade a contar de 17/07/2024.

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 22 de julho de 2024.

**GILBERTO MARTINS ESTEVES**

Prefeito

**Outros atos oficiais**

HOMOLOGADO, nos termos e para os efeitos da Lei Federal nº 14.133/21, o resultado da presente licitação, na modalidade de Pregão Eletrônico nº 27/2024, tipo menor preço por item para registro de preços, apurada pelo Pregoeiro e seus membros, que deu por vencedora a empresa **VELLE SOLUÇÕES E INOVAÇÃO LTDA**, no item 01.No que se refere ao objeto do processo eletrônico nº 7356/2024, referente a aquisição de absorventes de higiênicos, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia. Proceda-se nos termos da Legislação pertinente.

Em, 22 de julho de 2024.

**GILBERTO MARTINS ESTEVES**

Prefeito



## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

## Licitações e Contratos

## Extrato

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024

PROCESSO Nº: 10.721/2023

VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES

VENCEDORA: LAGUNA ESPORTE LTDA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 189/2024

OBJETO, QUANTIDADE E VALORES

## DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 12	Quant.: 1	Num: 078	105,00	Total: 4.725,00
Item: 12	Unidade: UN	Marca: NEDEL	Modelo: NEDEL	
Descrição: Bola de handebol infantil (H1L), oficial, matizada, profissional, primeira linha, confeccionada em PVC HAND GRIP, câmara AIRBILIT, miolo de válvula SLIP SYSTEM, removível e lubrificado, com circunferência 49 a 51 cm e peso de 230 a 270g, aprovada pela CBH ? Confederação Brasileira de Handebol.				
Quantidade: 45	Valor Unit.: 105,00			Total Item: 4.725,00
LOTE 18	Quant.: 1	Num: 055	12,49	Total: 424,66
Item: 18	Unidade: UN	Marca: PUMP	Modelo: PUMP	
Descrição: Bomba de encher bolaContém: 1 bomba e 1 agulha rosqueávelComposição: Plástico				
Quantidade: 34	Valor Unit.: 12,49			Total Item: 424,66
LOTE 26	Quant.: 1	Num: 027	34,99	Total: 1.259,64
Item: 26	Unidade: UN	Marca: NEDEL	Modelo: NEDEL	
Descrição: Escada de agilidade treinamento funcional.Possui 9 degraus ajustáveis com 4,5 metros de comprimento, produto dobrável que facilita transporte, montagem e desmontagem. Acompanha bolsa para transporte.Composição: Nylon e Varetas de PVCDimensões: 4,5 metros				
Quantidade: 36	Valor Unit.: 34,99			Total Item: 1.259,64
LOTE 34	Quant.: 1	Num: 091	31,48	Total: 629,60
Item: 34	Unidade: UN	Marca: ONDA	Modelo: ONDA	
Descrição: Kit frescobol com 1 bola e 2 raquetes: Material: MadeiraMaterial da Empunhadura: EspumaLARGURA (cm) 20ALTURA (cm) 45PROFUNDIDADE (cm) 1PESO APROXIMADO: 725 g				
Quantidade: 20	Valor Unit.: 31,48			Total Item: 629,60
LOTE 49	Quant.: 1	Num: 094	9,00	Total: 270,00
Item: 49	Unidade: UN	Marca: NEDEL	Modelo: NEDEL	
Descrição: Rede Tênis de mesa - esporte, material nylon, reforço borda lona, aplicação tênis de mesa, características adicionais: com ajuste de tensão.				
Quantidade: 30	Valor Unit.: 9,00			Total Item: 270,00
LOTE 63	Quant.: 1	Num: 011	140,99	Total: 4.229,70
Item: 63	Unidade: UN	Marca: VITORIA	Modelo: VITORIA	
Descrição: Troféu especial com estrutura em polipropileno dourado com no mínimo 84 cm de altura com taça prateada e alças douradas medindo 25 cm de largura, com placa imagem digital e base sendo dourada, para campeão, placa de base 12 x 5 cm.				
Quantidade: 30	Valor Unit.: 140,99			Total Item: 4.229,70
LOTE 66	Quant.: 1	Num: 008	269,90	Total: 2.968,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO  
*SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO*

Item: 66	Unidade: UN	Marca: TOKS	Modelo: TOKS
Descrição: Túnel centopeia: Confeccionada em tecido tipo bagum (napa). Produto sanfonado fácil de guardar. Comprimento: 4 metros Diâmetro: 55 centímetros			
Quantidade: 11	Valor Unit.: 269,90	Total Item: 2.968,90	
			<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO: 14.507,50</b>

São José do Vale do Rio Preto, em 22 de julho de 2024

**Tiago de Araújo Martins**

Responsável pelo Setor de Contratos, Convênio e Certidões

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024

PROCESSO Nº: 10.721/2023

VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES

VENCEDORA: LUCYR DAS GRACAS MENDES GONCALVES 37945475604

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 194/2024

OBJETO, QUANTIDADE E VALORES

**DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS**

<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 036	2,60	<b>Total: 884,00</b>
Item: 2	Unidade: UN	Marca: AMALU	Modelo: AMALU	
Descrição: Bambolê / Arco Infantil Tamanho:50 cm de diâmetro2 cm de espessuraConexão de 8 cmBambolês Coloridos de Plástico."				
Quantidade: 340	<b>Valor Unit.: 2,60</b>			Total Item: 884,00
<b>LOTE 5</b>	Quant.: 1	Num: 025	14,50	<b>Total: 1.189,00</b>
Item: 5	Unidade: UN	Marca: NT	Modelo: NT	
Descrição: Bola de borracha para iniciação Nº10, Circunferência: 48 a 50 cm, Peso: 180 gr. Miolo: Removível e Lubrificado				
Quantidade: 82	<b>Valor Unit.: 14,50</b>			Total Item: 1.189,00
<b>LOTE 15</b>	Quant.: 1	Num: 131	105,30	<b>Total: 1.053,00</b>
Item: 15	Unidade: UN	Marca: PENALTY S11 R2	Modelo: PENALTY S11 R2	
Descrição: Bola Profissional para Futebol de Campo (Aprovada pela FIFA).Circunferência: 68,5~69,5CMPeso: 420~445GR11 Gomos em 100% PU Ultra com tecnologia Neogel com 0% de absorção de água, câmara Airbility 6D, Miolo Slipsystem removível ? Ref. Penalty S11 e/ou compatível				
Quantidade: 10	<b>Valor Unit.: 105,30</b>			Total Item: 1.053,00
<b>LOTE 25</b>	Quant.: 1	Num: 078	23,40	<b>Total: 327,60</b>
Item: 25	Unidade: UN	Marca: LUATEK	Modelo: LUATEK	
Descrição: Cronômetro digital com alarme: Peso aproximado: 36 gPossui hora, data e alarmePrecisão de 1/100 segundosMedidas aproximadas:Comprimento: 6 cmLargura: 7,5 cm				
Quantidade: 14	<b>Valor Unit.: 23,40</b>			Total Item: 327,60
<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO: 3.453,60</b>				

São José do Vale do Rio Preto, em 22 de julho de 2024

**Tiago de Araújo Martins**

Responsável pelo Setor de Contratos, Convênio e Certidões

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 303/2024**

**INSTRUMENTO:** Processo administrativo nº 7761/2024; **PARTES:** **MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO** e a empresa **CARLOS EDUARDO FARACO FUNERÁRIA;** **OBJETO** prestação de serviços de traslado fúnebre com fornecimento de urnas mortuárias, para atendimento da Secretaria Municipal de Família, Ação Social, Cidadania e Habitação; **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 19 de julho de 2024 e findando-se em 19 de julho de 2025; **VALOR:** Pagará o valor global de R\$ 59.340,00 (cinquenta e nove mil, trezentos e quarenta reais). Reserva Orçamentária de nº 1015/204; Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 - Fonte Recurso: 0011500 - Fundo Municipal de Assistência Social - Benefícios, Projetos e Programas Sociais - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica; **DATA DE ASSINATURA:** 19 de julho de 2024.

São José do Vale do Rio Preto, em 22 de julho de 2024.

**Tiago de Araújo Martins**

Responsável pelo Setor de Contratos, Convênio e Certidões

.....



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2024  
PROCESSO Nº: 10.721/2023  
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES  
VENCEDORA: SILVEIRA MP COMERCIO E SERVIÇOS  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 188/2024  
OBJETO, QUANTIDADE E VALORES

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

<b>LOTE 24</b>	Quant.: 1	Num: 021	12,00	<b>Total: 2.700,00</b>
Item: 24	Unidade: UN	Marca: DMG	Modelo: DMG	
Descrição: Corda de pular ajustavel Material: Plástico, metal e borracha Características: Resistente à abrasivos e ao frio. Corda flexível e giratória.Comprimento: 2,60m.Cor: Sortidas				
Quantidade: 225	Valor Unit.: 12,00			Total Item: 2.700,00
<b>LOTE 30</b>	Quant.: 1	Num: 091	64,00	<b>Total: 128,00</b>
Item: 30	Unidade: UN	Marca: PCP	Modelo: PCP	
Descrição: Kettlebell 4Kg, emborraachado				
Quantidade: 2	Valor Unit.: 64,00			Total Item: 128,00
<b>LOTE 33</b>	Quant.: 1	Num: 125	43,00	<b>Total: 688,00</b>
Item: 33	Unidade: KIT	Marca: B&G	Modelo: B&G	
Descrição: Kit elástico extensor 11 peçasConfeccionado em aço, látex e borracha e contendo os itens abaixo:1 - Elástico com mosquetão na ponta de 10lb;1 - Elástico com mosquetão na ponta de 20lb;1 - Elástico com mosquetão na ponta de 30lb;1 - Elástico com mosquetão na ponta de 40lb;1 - Elástico com mosquetão na ponta de 50lb;2 - Puxadores manoplas com pegada em espuma;2 X Puxadores Tornozeiros;1 X Ancora de porta;1 bolsa para armazenamento do Kit.				
Quantidade: 16	Valor Unit.: 43,00			Total Item: 688,00

**VALOR TOTAL DO CONTRATO: 3.516,00**

São José do Vale do Rio Preto, em 22 de julho de 2024

**Tiago de Araújo Martins**  
Responsável pelo Setor de Contratos, Convênio e Certidões



## Comunicados



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DIVISÃO DE PATRIMÔNIO  
patrimonio@sjvriopreto.rj.gov.br

## COMUNICADO

A Divisão de Patrimônio do Município de São José do Vale do Rio Preto, de acordo com o Decreto Municipal nº 2.852/2018, que Aprova a Instrução Normativa ADM nº 001/2018, onde dispõe sobre as Normas Gerais E Orientações a Serem Adotadas Para o Controle e Conservação dos Bens Patrimoniais do Poder Executivo Municipal, vem através do presente, COMUNICAR que todas as Unidades Administrativas (secretaria, setor, divisão, escola, PSF e demais), deverão encaminhar ao setor de Patrimônio, até o dia 16 de novembro do ano corrente, o levantamento patrimonial de todos os bens de natureza permanente, conforme artigo 6º, § 1º da instrução acima citada:

*“O levantamento patrimonial deverá ser realizado pelo servidor responsável de cada unidade administrativa, que encaminhará à Divisão de Patrimônio até o fim da primeira quinzena de novembro de cada ano e/ou sempre que solicitado”.*  
*(Grifos nossos)*

A Divisão de Patrimônio se coloca à disposição para dirimir dúvidas através do telefone (24) 22241552 e (24) 99202-3165.

**PEDRO HENRIQUE MACIEL PEREIRA**  
Chefe da Divisão de Patrimônio

**CPAD****Outros Atos****ATA DA REUNIÃO COMISSÃO DE ESTÁGIO  
PROBATÓRIO**

Aos dezenove dias de julho de dois mil e vinte e quatro (19-07-2024), às 13h no prédio em que funciona a Prefeitura Municipal em espaço cedido à Comissão de Estágio Probatório, foi realizada reunião presidida pela servidora Rúbia Esteves Machado Braga, e presente a servidora Adriana Lutte Martins e Érica Glizente Lara todas nomeadas conforme Portaria n.º 521 de 01 de novembro de 2022, publicada no D.O.M. n.º 2628 de 03 de novembro de 2022, pag. 3 e Portaria n.º 139 de 03 de abril de 2024 publicada no D.O.M. n.º 3.078 de 03 de abril de 2024, pag. 3. A presidente colocou em pauta os processos n.º 3599/2022,5791/2021,5788/2021,5795/2021 referente as avaliações de estágio probatório, após análise, a Comissão e opinou pela homologação das aferições e encaminhou para deliberação do Exmo. Sr.º Prefeito. Também foi colocado em pauta os processos n.º 3602/2022,3613/2022,3600/2022 que recebemos intempestivamente, referente a terceira avaliação de servidor, a Comissão deliberou que retorne ao setor para que em momento oportuno, o aferidor possa retificar ou ratificar a avaliação e retorne ao CPAD. Ato contínuo, às 14h deu por encerrada a reunião e eu, Adriana Lutte Martins, secretariei os trabalhos e lavro a assentada em cumprimento a Lei Complementar n.º 47/2013, e, devidamente assinada será enviada para publicação no Diário Oficial do Poder Executivo Municipal, para a devida publicidade.

Rúbia Esteves Machado Braga  
Presidente

Erica Glizente Lara Adriana Lutte Martins Tavares  
Membro Membro

.....