



**GILBERTO MARTINS ESTEVES**  
Prefeito

**ALEXANDRE QUINTELLA GAMA**  
Procurador Geral do Município

**ADRIANO MARTINS DE OLIVEIRA**  
Chefe de Gabinete

**VANDERLEI PEREIRA DA SILVA**  
Secretário de Controle Interno

**RÔMULO ALVES BULHÕES**  
Secretário de Defesa Civil e Ordem Pública  
Interino

**CLAUDIA DE CASTRO PACHECO**  
Secretária de Administração

**GILSON DOS SANTOS ESTEVES**  
Secretário de Fazenda

**RAFAELA TEIXEIRA DA SILVA**  
Secretária de Educação, Cultura, Ciência e  
Tecnologia

**ROGÉRIO CAPUTO**  
Secretário de Obras Públicas, Urbanização e  
Transportes

**ELUÁ NOGUEIRA TORRES DE ANDRADE**  
Secretária de Meio Ambiente

**BERNARD DE OLIVEIRA CASAMASSO**  
Secretário de Planejamento e Gestão

**RAFAELLA TEIXEIRA RAMPINI**  
Secretária de Saúde

**APARECIDA DE FÁTIMA MOREIRA ESTEVES**  
Secretária da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

**JULIANA DA SILVA VIRGINIO**  
Secretária Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria,  
Comércio e Expansão Econômica

**MARCELO TAVARES ESTEVES**  
Secretário de Turismo, Esporte e Lazer

## SUMÁRIO

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Atos do Prefeito.....1/2 Pgs  
- Atos da Administração.....3/7 Pgs

### ATOS DO PODER LEGISLATIVO

- Atos do Presidente.....7/10 Pgs

# D.O

## DIÁRIO OFICIAL

### MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

ANO IX – Nº 1378

Quinta - Feira, 10 Maio de 2018



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### Atos do Prefeito

PORTARIA Nº 147 DE 08 DE MAIO DE 2018.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Benefício INSS nº 175.538.730-7 e nos termos do procedimento administrativo nº 001474/18,

#### RESOLVE

Tornar vago o cargo de Técnico de Enfermagem, em virtude de aposentadoria da servidora **MARIA APARECIDA DOS SANTOS**, nomeada através do Ato Administrativo nº 09/2010 da Fundação Hospital Maternidade Santa Theresinha, com validade a contar de 13/10/2016.

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 08 de maio de 2018.

GILBERTO MARTINS ESTEVES  
Prefeito

PORTARIA Nº 148 DE 09 DE MAIO DE 2018.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o art. 105 da Lei Complementar nº 047/2013 e nos termos do procedimento administrativo nº 002313/2018,

#### RESOLVE

Conceder licença maternidade a servidora **ELAINE LIMA PACHECO GOUVÊA**, Servente, matrícula 2.835, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias, com validade a contar de 15/03/2018.

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 09 de maio de 2018.

GILBERTO MARTINS ESTEVES  
Prefeito

PORTARIA Nº 149 DE 09 DE MAIO DE 2018.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o art. 110 da Lei Complementar nº 047/2013 e nos termos do procedimento administrativo nº 002177/2018,

RESOLVE

Conceder licença a servidora **CAMILA DE BARROS CARDOSO DIAS**, Assistente Social, matrícula 3.150 para acompanhar pessoa doente na família, no período de 20/04/2018 a 27/04/2018.

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 09 de maio de 2018.

GILBERTO MARTINS ESTEVES  
Prefeito

**ADJUDICO e HOMOLOGO**, nos termos e para os efeitos da Lei Federal nº 10.520/02, o resultado da presente licitação, na modalidade de Pregão nº 014/2018, apurada pela Pregoeira e seus membros, que deu por vencedora a empresa **PROLIFE EQUIPAMENTOS MÉDICOS EIRELI**, no item 01 no que se refere a objeto do processo nº 001622/17, referente a aquisição equipamentos hospitalares a serem utilizados para atender as necessidades do Hospital.

Proceda-se nos termos da Legislação pertinente.

Em, 09 de maio de 2018.

GILBERTO MARTINS ESTEVES  
Prefeito

**ADJUDICO e HOMOLOGO**, nos termos e para os efeitos da Lei Federal nº 10.520/02, o resultado da presente licitação, na modalidade de Pregão nº 015/2018, apurada pela Pregoeira e seus membros, que deu por vencedora a empresa **FERNANDO MARIZ DIAGNÓSTICOS POR IMAGEM**, nos itens nº 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, e 13 no que se refere ao objeto do processo nº 007927/17, referente a realização de exames de ressonância magnética para atendimento a Secretaria Municipal de Saúde.

Proceda-se nos termos da Legislação pertinente.

Em, 09 de maio de 2018.

GILBERTO MARTINS ESTEVES  
Prefeito

**ADJUDICO e HOMOLOGO**, nos termos e para os efeitos da Lei Federal nº 10.520/02, o resultado da presente licitação, na modalidade de Pregão nº 016/2018, apurada pela Pregoeira e seus membros, que deu por vencedora a empresas **COMEPI PRODUTOS COMERCIAIS EIRELI-ME**, no item único no que se refere ao objeto do processo nº 006598/17, referente a aquisição de kits de higiene bucal a serem utilizados em campanhas nas escolas e postos de saúde para atendimento a Secretaria Municipal de Saúde.

Proceda-se nos termos da Legislação pertinente.

Em, 09 de maio de 2018.

GILBERTO MARTINS ESTEVES  
Prefeito

## Atos da Administração

### AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO- Presencial nº 024/018

OBJETO: PREGÃO, PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GAS GLP (GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO) GRANEL COM CESSÃO EM COMODATO DOS RESERVATÓRIOS P500 A SER UTILIZADOS NA COZINHA INDUSTRIAL DO HOSPITAL, PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/ HOSPITAL MATERNIDADE SANTA TERESINHA, NOS MOLDES DO ANEXO I, II, III, IV, V E VI.

**TIPO:** menor preço unitário; **DATA DO EVENTO:** 24 de maio de 2018. **HORÁRIO:** 10:00 horas

PREGÃO- Presencial nº 025/018

OBJETO: PREGÃO, PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, NOS MOLDES DO ANEXO I, II, III, IV, V E VI DO REFERIDO EDITAL.

**TIPO:** menor preço unitário; **DATA DO EVENTO:** 29 de maio de 2018. **HORÁRIO:** 09:30 horas

PREGÃO- Presencial nº 026/018

OBJETO: PREGÃO, PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LUVAS DE PROCEDIMENTO DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NOS ANEXOS I, II, III, IV, V E VI DO REFERIDO EDITAL, PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

**TIPO:** menor preço unitário; **DATA DO EVENTO:** 29 de maio de 2018. **HORÁRIO:** 15:00 horas

OBS.: Editais disponíveis no site: [www.sjvriopreto.rj.gov.br](http://www.sjvriopreto.rj.gov.br) ( menu principal/ licitações ) a partir das 14:00 horas do dia 11/05/2018.

**Informar participação/ confirmar presença através do e-mail: [admlicitriopreto@gmail.com](mailto:admlicitriopreto@gmail.com)**

**INFORMAÇÕES:** Secretaria Municipal de Administração, sito na Rua Coronel Francisco Limongi, nº. 125, 3º andar, Centro, ao lado do Shopping Estação ou através dos telefones (0xx) 24 2224 1326, ramal 301 e 2224 1552 (fax), no horário de 09:30 às 16:30 horas;

São José do Vale do Rio Preto, 09 de MAIO de 2018.

FLAVIANA MEDEIROS LAMEIRA RIBEIRO  
Pregoeira

### AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO

Tendo em vista a constatação de ausência de informações necessários a formulação da proposta de preços, fica **adiado "sine die"** a Tomada de Preços 001/2018.

**INFORMAÇÕES:** Secretaria Municipal de Administração, sito na Rua Coronel Francisco Limongi, nº. 353, Centro, ou através dos telefones (0xx) 24 2224 1326, ramal 205 e 2224 1552 (fax), no horário de 09:30 às 16:30 horas;

São José do Vale do Rio Preto, 09 de maio de 2018.

FLAVIANA MEDEIROS LAMEIRA RIBEIRO  
=Pregoeira=

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 3022

**INSTRUMENTO:** Processo Administrativo nº 2611/2018; **PARTES:** Município de São José do Vale do Rio Preto e a Sr<sup>a</sup>. **Jaqueline Cardoso da Silva;** **FUNÇÃO:** Médica Plantonista, especialidade em Clínica Geral, referência XIV; **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 180 (cento e oitenta) dias, iniciando-se em 27 de abril de 2018 e findando-se em 24 de outubro de 2018; **VALOR:** R\$5.308,25 (cinco mil e trezentos e oito reais e vinte e cinco centavos); **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** n.º 3004.10.302.0020.2.086./3.1.90.4- 01 e 04 (Manutenção do Hospital Maternidade Santa Therezinha- contratação por tempo determinado – fontes: recursos próprios e da saúde), e o 3004.10.271.0115.2.007/3.1.90.13- 01 e 04, (Encargos Patronais do Município – obrigações patronais – fontes; recursos próprios e da saúde); **DATA DE ASSINATURA:** 27 de abril de 2018.

São José do Vale do Rio Preto, 27 de abril de 2018.

ANALÚCIA MEDEIROS  
Chefe da Divisão de Contratos

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 3026

**INSTRUMENTO:** Processo administrativo nº 02346/2018; **PARTES:** Município de São José do Vale do Rio Preto e a empresa **KERFRANGO MATADOURO FRIGORÍFICO DE AVES LTDA;** **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato, aquisição carnes e derivados, para a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia, para fornecimento na Merenda Escolar pela Detentora da Ata de Registro de Preços nº 065/2017, do pregão nº 039/2017, Processo nº 2177/2017 ao Município de São Jose do Vale do Rio Preto, conforme especificações, quantitativos, marcas e valores especificados abaixo. **VIGÊNCIA:** O fornecimento ora contratado deverá ser prestado pelo prazo de 240 (duzentos e quarenta) dias, após a assinatura do presente contrato, iniciando-se em 03 de maio de 2018 e findando-se em 29 de dezembro de 2018. **VALOR:** Pagará o valor total de R\$86.976,93(oitenta e seis mil, novecentos e setenta e seis reais e noventa e três centavos), Dotações Orçamentárias Reserva de nº 327/2018 e nº 345/2018 da Dotação Orçamentária ,Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia - Elemento 3.3.90.30.00.00.00.00.00017 – Material de Consumo. Atividade: 2.018- Programa de Alimentação Escolar.; **DATA DE ASSINATURA:** 03 de maio de 2018

ITEM	DESCRIÇÃO/PRODUTO	MARCA	UN ID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
9	<b>Coxa e contra-coxa de frango - resfriado - manipulado em condições de higiene adequadas. Embalagem de 01 kg. Livre de parasitos e de qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração, odor e sabor próprios, em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura/SIE.</b>	<u>Kerfrango</u>	Kg	6.817	5,79	39.470,43

17	<b>Peito de frango - resfriado – limpo e inteiro - sem carcaça, sem pescoço e sem demais ossos da costela, manipulado em condições de higiene adequadas. Emb. de 01 kg. Embalado em saco plástico transparente, atóxico, limpo, não violado, resistente, que garantam a integridade do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no Ministério da</b>	<u>Kerfrango</u>	Kg	6.210	7,65	47.506,50
	Agricultura/SIE.					
<b>TOTAL DO FORNECEDOR</b>						<b>RS 86.976,93</b>

São José do Vale do Rio Preto, em 09 de maio de 2018.

ANA LÚCIA MEDEIROS  
Chefe de Divisão Contratos

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 3028**

**INSTRUMENTO:** Processo administrativo nº 01504/2018; **PARTES:** Município de São José do Vale do Rio Preto e a empresa **KERFRANGO MATADOURO FRIGORÍFICO DE AVES LTDA**; **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato, aquisição Carne e Derivados, para a Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão, para fornecimento pela Detentora Ata de Registro de Preços nº 065/2017, do pregão nº 39/2017, Processo nº 2177/2017 ao Município de São Jose do Vale do Rio Preto, conforme especificações, quantitativos, marcas e valores especificados abaixo. **VIGÊNCIA:** O fornecimento ora contratado deverá ser prestado pelo prazo de 90 (noventa) dias, após a assinatura do presente contrato, iniciando-se em 07 de maio de 2018 e findando-se em 05 de agosto de 2018.. **VALOR:** Pagará o valor total de R\$4.632,00(quatro mil seiscentos e trinta e dois reais), Dotações Orçamentárias Reserva nº 253/2018 da Dotação Orçamentária Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão- Elemento 3.3.90.30.00.00.00.00002 – Material de Consumo; **DATA DE ASSINATURA:** 07 de maio de 2018.

ITEM	DESCRIÇÃO/PRODUTO	MARCA	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
09	Coxa e contra-coxa de frango - resfriado - manipulado em condições de higiene adequadas. Embalagem de 01 kg. Livre de parasitos e de qualquer substância contaminante que possa alterá-la ou encobrir alguma alteração, odor e sabor próprios, em saco plástico transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação.	<u>Kerfrango</u>	KG	800	5,79	4.632,00

procedência, número de lote, data de validade, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura/SIE.					
<b>TOTAL DO FORNECEDOR</b>					<b>RS 4.632,00</b>

São José do Vale do Rio Preto, em 09 de maio de 2018.

ANALÚCIA MEDEIROS  
Chefe de Divisão Contratos

ATA DA REUNIÃO DE REUNIÃO ORDINARIA - CCS-AISP 30

Aos dezesseis dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, às 18:00 (dezoito) horas, com primeira chamada, as 18:00 hs e a segunda, as 18:30 hs, no prédio em que funciona a Secretaria Municipal de Defesa Civil e Ordem Pública a rua Cel. Francisco Limongi n. 353, bairro Estação- São Jose do Vale do Rio Preto/RJ, conforme informado deixou-se de realizar a reunião da Conselho Comunitário de Segurança Pública, CCS-São Jose/RJ, cuja Diretoria é composta pelos Membros Amarildo Caldeira, Presidente; Manoel Luis Virgínio, Vice-Presidente; Nelson Soares da Silva, 1º Secretário; Alessandra da Silva Simões, 2ª Secretária e Herivelton Branco Diniz, Diretor Social e de Assuntos Comunitários, todos nomeados e Diplomados pela Secretaria de Segurança Pública do Estado do Rio de Janeiro, em 06 de dezembro de 2017. Abertos os trabalhos, o Conselheiro Victor Fonseca Caldeira, membro efetivo, esclareceu que deixa de ser realizada frente ao Presidente Sro Amarildo Caldeira, estar acamado pó motivo de cirurgia, assim por recomendação médica e não haver quorum e considerando a necessidade publicação, aproveita para republicar o calendário Anual de Reuniões do Ano 2018, sendo a próxima, como agendado, em 28 de maio de 2018, as 18:00 hs na Sede da Defesa Civil Municipal, ficando as demais deliberações para futuras oportunidades, sendo nos que cabe esclarecer, às 19:25, deu-se por encerrados os trabalhos e eu, Victor Fonseca Caldeira, Secretário "ad hoc", cumprindo o art. 20, I, da RES. SESEG n. 547/2012, lavro a presente ata, que aprovada e assinada, deverá ser publicada;

CALENDARIO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS ANUAL - REFERENTE ANO DE 2018

Data	Tipo	Local	Hora
29 de janeiro de 2018	Publica	Sede da Defesa Civil Municipal	18:00 hs Diretoria 19:00 hs Publica
26 de Fevereiro de 2018	Diretoria	Sede da Defesa Civil	18:00 hs Diretoria
26 de março de 2018	Publica	Sede da Defesa Civil Municipal	18:00 hs Diretoria 19:00 hs Publica
16 de abril de 2018	Publica	Sede da Defesa Civil	18:00 hs Diretoria
28 de maio de 2018	Publica	Sede da Defesa Civil Municipal	18:00 hs Diretoria 19:00 hs Publica
11 de junho de 2018	Diretoria	Sede da Defesa Civil	18:00 hs Diretoria
30 de julho de 2018	Publica	Sede da Defesa Civil Municipal	18:00 hs Diretoria 19:00 hs Publica
13 de agosto de 2018	Diretoria	Sede da Defesa Civil	18:00 hs Diretoria
24 de setembro de 2018	Publica	Sede da Defesa Civil Municipal	18:00 hs Diretoria 19:00 hs Publica
15 de Outubro de 2018	Diretoria	Sede da Defesa Civil	18:00 hs Diretoria
29 de novembro de 2018	Publica	Sede da Defesa Civil Municipal	18:00 hs Diretoria 19:00 hs Publica
10 de dezembro de 2018	Diretoria	Sede da Defesa Civil	18:00 hs Diretoria

OBSERVAÇÕES:

- 1- O CCS – São Jose/RJ, como sempre está a disposição da Comunidade, assim, poderão comparecer a todas as Reuniões ( na forma regimental, sem direito a Voto);
  - 2- AS Reunião Mensais de Diretoria, tendo está a finalidade Deliberativa Interna, aos Membros Efetivos, o comparecimento se faz obrigatório;
  - 3- Solicitamos aos Membros Natos, nas reuniões Publicas, a qual comparecerão, que cheguem às 18:00 hs, possibilitando assim, cumprimos o Art. 34 da Resolução da Secretaria Estadual de Segurança Publica do Rio de Janeiro n. 547 de 12 de abril de 2012 e o equivalente do nosso Regimento Interno.
  - 4- A Diretoria e os Membros Natos, poderão, previamente, convocar Reuniões Extraordinárias.
- Ps- O presente poderá ser ajustado na reunião de 26 de fevereiro de 2018.

São Jose do Vale do Rio Preto, RJ, em 26 de Fevereiro de 2018.  
CCS - São Jose/RJ



ATOS DO PODER LEGISLATIVO

**Atos da Presidência da Câmara**

PORTARIA Nº 13, DE 09 DE MAIO DE 2018.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, nos termos do procedimento administrativo nº 470/18,

RESOLVE:

Art. 1º – Revogar a Portaria nº 10, de 05 de abril de 2018, que autorizava em caráter excepcional os Vereadores relacionados, membros da Comissão Permanente de Urbanismo e Infraestrutura Municipal, a conduzirem veículo da frota do Poder Legislativo.

Art. 2º – Autorizar, em caráter excepcional, a Sra. Vereadora JOSÉLIA DOS SANTOS, presidente da Comissão Permanente de Urbanismo e Infraestrutura Municipal, portadora da CNH nº 01010541920, a conduzir:

– Veículo JETTA 2.0 WOLKSVAGEN – Ano 2013/2013, Placa nº KPU-9813.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 09 de maio de 2018.

FRANCISCO LIMA BULHÕES  
Presidente

Ata nº 015/18

Ata da Décima Quinta Reunião Ordinária da Segunda Sessão Legislativa da Oitava Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos dezessete dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, sob a presidência do Sr. Vereador Francisco Lima Bulhões, com a presença dos Vereadores Lucas Duarte Rabello, Fábio Meireles Guerra Júnior, Felipe Machado Cairo Baltazar, Renilda Pereira Gonçalves, Claudio Vieira Ramos e Josélia dos Santos, que assinaram o livro de presença e, havendo número legal, às dezessete horas e quarenta e quatro minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos. Em seguida, convidou a Vereadora Josélia dos Santos para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. A seguir, o Sr. Presidente solicitou que o Vereador Claudio Ramos fizesse a leitura da Ata de nº 14, da Sessão Ordinária realizada no dia doze de abril de dois mil e dezoito, que, depois de lida foi aprovada, na forma

regimental, sem qualquer ressalva. Logo após, o Sr. Presidente solicitou que o Vereador Felipe Baltazar, Primeiro Secretário, fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constava o Ofício GP nº 262/18, de protocolo nº 396/18, que encaminha o Projeto de Lei das Diretrizes Orçamentárias – Exercício 2019 (LDO); Ofício GP nº 261/18, de protocolo nº 397/18, que encaminha a prestação de contas da Administração Financeira do Município referente o Exercício de 2017; Ofício GP nº 245/18, de protocolo nº 398/18, que encaminha cópia da Lei nº 2.092, que concedeu título de utilidade pública para o CCNH; Ofício GP nº 241/18, de protocolo nº 379/18, que encaminha resposta as Indicações Legislativas do Vereador Francisco Bulhões; Ofício GP nº 244/18, de protocolo nº 382/18, que encaminha resposta as Indicações Legislativas da Vereadora Renilda Gonçalves; Ofício GP nº 245/18, de protocolo nº 383/18, que encaminha resposta as Indicações Legislativas do Vereador Fábio Guerra; Ofício GP nº 246/18, de protocolo nº 384/18, que encaminha resposta as Indicações Legislativas da Vereadora Josélia dos Santos; Ofício GP nº 242/18, de protocolo nº 385/18, que encaminha resposta a Indicação Legislativa dos Srs. Vereadores; Ofício GP nº 256/18, de protocolo nº 380/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 197/18; Ofício GP nº 255/18, de protocolo nº 381/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 219/18; Ofício GP nº 252/18, protocolo nº 386/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 185/18; Ofício GP nº 252A/18, protocolo nº 387/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 192/18; Ofício GP nº 254/18, de protocolo nº 388/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 238/18; Ofício GP nº 247/18, de protocolo nº 389/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 189/18; Ofício GP nº 249/18, de protocolo nº 390/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 162/18; Ofício GP nº 248/18, de protocolo nº 391/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 237/18; Ofício GP nº 260/18, de protocolo nº 392/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 159/18; Ofício GP nº 264/18, de protocolo nº 393/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 255/18; Ofício GP nº 259/18, de protocolo nº 394/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 191/18; Ofício GP nº 258/18, de protocolo nº 395/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 251/18; Ofício GP nº 266/18, de protocolo nº 399/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 255/18; o Requerimento nº 400/18, da Comissão de Urbanismo e Infraestrutura Municipal que requer a utilização do plenário no dia 19 para reunião com a Direção da ENEL Brasil; e a Indicação Legislativa nº 378/18, de autoria do Vereador Fábio Guerra. Findas as leituras do Expediente, não havendo oradores inscritos para a Fala do Expediente, havendo Ordem do Dia passou-se a votação e aprovação em primeiro e segundo turnos do Projeto de Lei nº 67/18, que procede a Revisão Geral dos Vencimentos dos Servidores da Câmara Municipal. Encerrada a Ordem do Dia e não havendo oradores inscritos para as Explicações Pessoais, às dezessete horas e cinquenta e oito minutos o Sr. Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes no plenário, convocando os Vereadores para a próxima reunião ordinária, a ser realizada no dia dezanove de abril de dois mil e dezoito, às dezessete horas e trinta minutos, com análise na Ordem do Dia dos projetos que forem deliberados pelas comissões permanentes. E eu, Felipe Baltazar, Primeiro Secretário, para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em dezessete de abril de dois mil e dezoito.

GFC

## Ata nº 016/18

Ata da Décima Sexta Reunião Ordinária da Segunda Sessão Legislativa da Oitava Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos dezanove dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, sob a presidência do Sr. Vereador Francisco Lima Bulhões, com a presença dos Vereadores Lucas Duarte Rabello, Fábio Meireles Guerra Júnior, Felipe Machado Cairo Baltazar, Marcelo Rabello Neves, Renilda Pereira Gonçalves, Claudio Vieira Ramos, que assinaram o livro de presença e, havendo número legal, às dezessete horas e cinquenta e oito minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos. Em seguida, convidou o Vereador Felipe Baltazar para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. A seguir, o Sr. Presidente solicitou que o Vereador Claudio Ramos fizesse a leitura da Ata de nº 15, da Sessão Ordinária realizada no dia dezessete de abril de dois mil e dezoito, que, depois de lida foi aprovada, na forma regimental, sem qualquer ressalva. Logo após, o Sr. Presidente solicitou que o Vereador Felipe Baltazar, Primeiro Secretário, fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constava o Ofício GP nº 269/18, de protocolo nº 401/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 239/18; Ofício GP nº 270/18, de protocolo nº 402/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 228/18; Ofício GP nº 271/18, de protocolo nº 403/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 222/18; Ofício GP nº 276/18, de protocolo nº 409/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 214/18; Ofício GP nº 275/18, de protocolo nº 410/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 213/18; Ofício GP nº 274/18, de protocolo nº 411/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 225/18; Ofício GP nº 277/18,

de protocolo nº 412/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 215/18; as Indicações Legislativas de nºs 406 e 407/18, de autoria do Vereador Fábio Guerra; o Ofício PRS/SSE/CDO nº 7878/18 TCE/RJ, de protocolo nº 408/18, referente ao Processo TCE/RJ 226.963-1/2015 (Ordenador de Despesas 2014); o Ofício nº 132/SMS, de protocolo nº 404/18, que requer cópia das atas das audiências públicas do 1º, 2º e 3º quadrimestres de 2017; e o Ofício nº 133/SMS, de protocolo nº 405/18, convidando para reunião na Secretaria de Saúde no dia 19, para esclarecimentos sobre notícias veiculadas nas redes sociais. Findas as leituras do Expediente, havendo oradores inscritos para a Fala do Expediente, usou a Tribuna o Vereador Lucas Rabello que iniciou cumprimentando o Senhor Presidente, demais vereadores, destacou a presença do secretário de planejamento Bernard Cassamasso, do Chefe de Gabinete Adriano Martins e demais presentes. Relatou a reunião do Conselho Municipal de Saúde com alguns médicos e representante do Poder Legislativo e Poder Executivo onde foi abordado com principal tema o assunto referente aos plantões do hospital que tem sido alvo de muitas denúncias e foco em mídias e redes sociais. Mencionou a necessidade de apuração e tomada de medidas por parte do Poder Legislativo, sugerindo a abertura de uma CPI para investigar e levar tais fatos ao esclarecimento da população. Mencionou ainda o trabalho realizado pela Secretaria de Turismo, Esporte e Lazer juntamente com a Secretaria de Cultura denominado Piquenique Literário, parabenizando os organizadores. Relatou o encontro com Secretário de Obras Rogério Caputo onde foram feitas várias solicitações para as estradas vicinais do município. Finalizou agradecendo e desejando uma boa noite. Inscrito na Fala do Expediente, usou a Tribuna o Vereador Fábio Guerra que iniciou cumprimentando o Senhor Presidente, demais vereadores, destacou a presença do chefe de Gabinete Adriano Martins, do secretário de planejamento Bernard Cassamasso, assessores parlamentares e demais presentes. Lamentou a ofensa, invasão da intimidade com a classe médica, tendo em vista o ocorrido nos últimos dias. Relatou a necessidade de se apurar as denúncias feitas e a diferença entre uma denúncia identificada e as que tem aparecido nos últimos tempos através de perfis falsos. Mencionou ainda pontos sobre a economia do município. Finalizou agradecendo. Inscrito na Fala do Expediente, a Vereadora Renilda Pereira que iniciou cumprimentando o Senhor Presidente, demais vereadores, senhoras, senhores, destacou a presença do chefe de gabinete Adriano Martins e Secretário de planejamento Bernard Cassamasso. Mencionou também as denúncias já relatadas anteriormente e a necessidade de apuração das mesmas. Finalizou agradecendo e desejando uma boa noite. Inscrito na Fala do Expediente, usou a Tribuna o Vereador Felipe Baltazar que mencionou que toda situação relatada se trata de uma tentativa em desestabilizar o governo. Encerrada a lista de inscritos para a Fala no Expediente, não havendo Ordem do Dia e havendo oradores inscritos para as Explicações Pessoais, usou a Tribuna o Vereador Lucas Rabello e Fábio Guerra. Encerrada a lista de inscritos para a fala nas Explicações Pessoais, às dezenove horas e doze minutos o Sr. Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes no plenário, convidando a todos para permanecerem no Plenário e participarem da reunião pública com a Direção da ENEL Brasil, que fará uma apresentação do Plano de Investimentos para Melhoria da Energia na Cidade e Região, com apresentação de slides e de mapas, demonstrando o que já vem sendo realizado em São José do Vale do Rio Preto. A seguir o Sr. Presidente convocou os Vereadores para a próxima reunião ordinária, a ser realizada no dia vinte e quatro de abril de dois mil e dezoito, às dezessete horas e trinta minutos, com análise na Ordem do Dia dos projetos que forem deliberados pelas comissões permanentes. E eu, Felipe Baltazar, Primeiro Secretário, para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em dezenove de abril de dois mil e dezoito.

GFC

#### Ata nº 017/18

Ata da Décima Sétima Reunião Ordinária da Segunda Sessão Legislativa da Oitava Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos vinte e quatro dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, sob a presidência do Sr. Vereador Francisco Lima Bulhões, com a presença dos Vereadores Lucas Duarte Rabello, Fábio Meireles Guerra Júnior, Marcelo Rabello Neves, Josélia dos Santos, Luis Carlos da Silva e Claudio Vieira Ramos, que assinaram o livro de presença e, havendo número legal, às dezessete horas e cinquenta e quatro minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos. Em seguida, convidou o Pastor Rubens de Carvalho para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. A seguir, o Sr. Presidente solicitou que o Vereador Claudio Ramos fizesse a leitura da Ata de nº 16, da Sessão Ordinária realizada no dia dezenove de abril de dois mil e dezoito, que, depois de lida foi aprovada, na forma regimental, sem qualquer ressalva. Logo após, o Sr. Presidente solicitou que o Vereador Fábio Guerra, secretário designado, fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constava o Ofício GP nº 280/18, de protocolo nº 413/18, que requer ampliação do prazo para encaminhar resposta a Requerimentos de Informações; Ofício GP nº 288/18, de protocolo nº 414/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 240/18; Ofício GP nº 286/18, de protocolo nº 415/18, que encaminha resposta ao

Requerimento de Informações nº 236/18; Ofício GP nº 287/18, de protocolo nº 416/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 234/18; Ofício GP nº 295/18, de protocolo nº 417/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 217/18; Ofício GP nº 294A/18, de protocolo nº 418/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 220/18; Ofício GP nº 294/18, de protocolo nº 419/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 212/18; Ofício GP nº 292/18, de protocolo nº 420/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 224/18; Ofício GP nº 293/18, de protocolo nº 421/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 226/18; Ofício GP nº 291/18, de protocolo nº 422/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 218/18; Ofício GP nº 281/18, de protocolo nº 423/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 233/18; Ofício GP nº 282/18, de protocolo nº 424/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 223/18; Ofício GP nº 283/18, de protocolo nº 425/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 231/18; Ofício GP nº 284/18, de protocolo nº 426/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 235/18; Ofício GP nº 285/18, de protocolo nº 426/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 232/18; Ofício GP nº 278/18, de protocolo nº 426/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 227/18; Ofício GP nº 290/18, de protocolo nº 426/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 221/18; Ofício GP nº 289/18, de protocolo nº 426/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 230/18; Ofício GP nº 296/18, de protocolo nº 426/18, que encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 216/18; a Indicação Legislativa nº 434/18, de autoria do Vereador Francisco Bulhões; e as Indicações Legislativas de nºs 435 a 441/18, de autoria do Vereador Fábio Guerra. Findas as leituras do Expediente, havendo oradores inscritos para a Fala do Expediente, usou a Tribuna o Vereador Fábio Guerra que iniciou cumprimentando o Senhor Presidente, demais vereadores, demais presentes e destacando a presença da Diretora de Cultura Solange Paulino. Destacou o acontecimento do evento Gente do Comba Top Kids realizado por Solange Paulino e Luiz Felipe e a importância do mesmo para a cidade. Mencionou sua visita a Rua dos Tedescos onde foi solicitado por moradores providências sobre a iluminação pública. Mencionou também a operação tapa buracos no bairro de Boa Vista e a necessidade de capina, dentre outras na escola daquele bairro. Relatou ainda outras visitas e solicitações feitas para outros bairros. Finalizou agradecendo. Encerrada a lista de inscritos para a Fala no Expediente, não havendo Ordem do Dia e havendo oradores inscritos para as Explicações Pessoais, usaram a Tribuna os Vereadores Marcelo Neves e Fábio Guerra. Encerrada a lista de inscritos para a fala nas Explicações Pessoais, às dezoito horas e cinquenta minutos o Sr. Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes no plenário, convocando os Vereadores para a próxima reunião ordinária, a ser realizada no dia vinte e seis de abril de dois mil e dezoito, às dezessete horas e trinta minutos, com análise na Ordem do Dia dos projetos que forem deliberados pelas comissões permanentes. E eu, Fábio Guerra, secretário designado, para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em vinte e quatro de abril de dois mil e dezoito.

GFC