



**JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES**  
Prefeito

**ALEXANDRE QUINTELLA GAMA**  
Procurador Geral do Município

**FERNANDO MAGNO GEOFFROY FILHO**  
Chefe de Gabinete

**VANDERLEI PEREIRA DA SILVA**  
Secretário de Controle Interno

**ITAMAR ALVES DE ARAÚJO VIANNA**  
Secretário de Defesa Civil e Ordem Pública

**MÁRCIO LÚCIO FERNANDES**  
Secretário de Administração

**RODRIGO GAMA**  
Secretário de Fazenda

**CÁTIA REGINA ISIDORO PINTO RENTO**  
Secretária de Educação, Cultura, Ciência e  
Tecnologia

**GUILHERME CORREA DE SÁ PEREIRA**  
Secretário de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

**MÁRCIO WERMELINGER BARBOSA**  
Secretário de Meio Ambiente

**ROGÉRIO CAPUTO**  
Secretário de Planejamento e Gestão

**ALCIDES LOPES COSTA FILHO**  
Secretário de Saúde

**JAQUELINE HIAT DIAS**  
Secretária da Família, Ação Social, Cidadania e  
Habitação

**CARLOS RIBEIRO RAMPINI**  
Secretário de Agricultura, Abastecimento e  
Desenvolvimento Econômico

**JOÃO CARLOS RABELLO**  
Secretário de Turismo, Esporte e Lazer

## SUMÁRIO

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Atos do Prefeito.....1/2Pgs
- Atos da Administração.....2Pgs
- Atos da Saúde.....2/8Pgs

# D.O

## DIÁRIO OFICIAL

### MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

ANO VII – Nº894

Quinta - Feira, 18 Fevereiro de 2016



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### Atos do Prefeito

PORTARIA Nº 36 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2016.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o art. 113 da Lei Complementar nº 047/2013 e nos termos do procedimento administrativo nº 008583/2016,

#### RESOLVE

Conceder licença prêmio ao servidor **SEBASTIÃO CARLOS NEVES MAGALHÃES JÚNIOR**, matrícula 2.416, Enfermeiro de Família, referente ao período aquisitivo de 2010/2015, pelo prazo de 30 (trinta) dias, com validade a contar de 04/01/2016.

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 18 de fevereiro de 2016.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES  
Prefeito

PORTARIA Nº 37 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2016.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Edital de Convocação 01/2016, nos termos do procedimento administrativo nº 007954/2015,

#### RESOLVE

Nomear, conforme resultado do 9º Concurso Público, realizado em 19 de maio de 2014, a servidora abaixo relacionada, para o cargo consignado no Plano de Cargos e Salários desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº 46 de 26 de agosto de 2013, com validade a contar de 17/02/2016.

CAMILA DE BARROS CARDOSO DIAS  
Assistente Social  
Referência X

Salário mensal: R\$ 1.705,39 (um mil, setecentos e cinco reais e trinta e nove centavos)

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 18 de fevereiro de 2016.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES  
Prefeito

## Atos da Administração

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 2831

**INSTRUMENTO:** Processo Administrativo nº 6487/15; **PARTES:** Município de São José do Vale do Rio Preto e a Sr. Marcos Paulo Branco de Souza; **FUNÇÃO:** Médico de Saúde da Família (PSF do Centro), referência XV; **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 01 de fevereiro de 2016 e findando-se em 31 de janeiro de 2017; **VALOR:** R\$ 8.553,99 (oito mil quinhentos e cinquenta e três reais e noventa e nove centavos); **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 2006.101220202.034-3.1.90.04-01 e 04 CR 608 e 609; e 2006.102711152.007-3.1.90.13-01 e 04 - CR. 175 e 418; **DATA DE ASSINATURA:** 27 de janeiro de 2016.

Ana Lucia Medeiros  
Responsável pelo setor de Contratos e Licitação

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 2833

**INSTRUMENTO:** Processo Administrativo nº 6487/15; **PARTES:** Município de São José do Vale do Rio Preto e a Sra. Danubia Oliveira Custodio; **FUNÇÃO:** Enfermeira de Família (PSF do Centro), referência XII; **PERÍODO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, iniciando-se em 01 de fevereiro de 2016 e findando-se em 31 de janeiro de 2017; **VALOR:** R\$ 2.994,06 (dois mil novecentos e noventa e quatro reais e seis centavos); **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 2006.101220202.034-3.1.90.04-01 e 04 CR 608 e 609; e 2006.102711152.007-3.1.90.13-01 e 04 - CR. 175 e 418; **DATA DE ASSINATURA:** 27 de janeiro de 2016.

Ana Lucia Medeiros  
Responsável pelo setor de Contratos e Licitação

### CORRIGENDA

Por ter ocorrido erro de digitação no Contrato nº 2830, processo administrativo nº 9047/2015.

#### ONDE SELÊ:

Tributos

#### LEIA-SE:

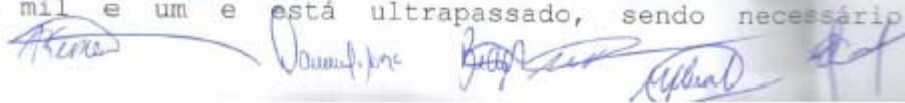
Tarifa d' água

São José do Vale do Rio Preto, 18 de fevereiro de 2016.

Márcio Lúcio Benfica Fernandes  
Secretário de Administração

## Atos da Saúde

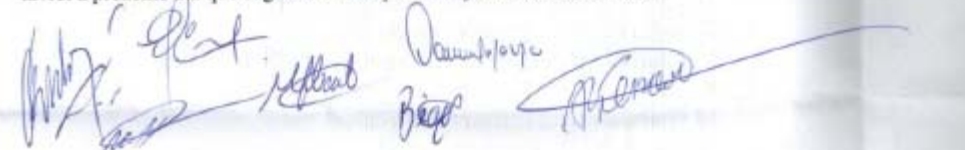
Maria da Penha Barbosa. A mesma agradeceu a presença de todos e falou sobre as dificuldades encontradas para a formação da nova composição do Conselho Municipal de Saúde, o que segundo palavras da mesma, nos deixa triste, em saber da falta de interesse da população em participar do conselho, onde uma população que muitas das vezes utiliza outros meios como, rádio e internet para fazer suas cobranças e deixa de fazer parte de um espaço construção e formulação de políticas públicas de saúde, espaço onde eles terão voz e voto e poderão mudar o rumo da história da saúde da cidade. Mas enalteceu o interesse dos presentes em contribuir neste processo estando presente e manifestando a vontade de participar deste novo Conselho de Saúde. Falou sobre a retirada por parte da Instituição Renasce São José da sua inscrição na composição do Conselho e lamentou o feito, pois considera importante a participação dessa Instituição dentro do Conselho de Saúde. Dando prosseguimento, esclareceu que, a reunião tinha também como objetivo, eleger entre cinco dos inscritos no seguimento trabalhadores da saúde, três que serão os titulares e três para serem suplentes. Esclareceu que haviam presentes na reunião quatro dentre os inscritos. Em seguida, a Técnica em Radiologia, Cátia Benevides fez o uso da palavra e informou a retirada da sua inscrição, esclareceu que não poderia concorrer ao pleito, pois a mesma recebe uma gratificação por exercer uma função de Chefia na Radiologia do Hospital. Sendo assim, foram considerados pelos conselheiros como titulares do seguimento trabalhadores da saúde os inscritos presentes, titulares: Elizabete Maria Correa Pinheiro, Vanuza de Souza e Alcenir dos Santos Peixoto e Suplentes respectivamente: Eva dos Santos, Fabricio de Souza Andriolo e Aline de Oliveira da Silva. Em seguida o Secretário de Saúde disse que houve uma inversão na titularidade do Seguimento Gestor, ficando como titulares: Maria da Penha Barbosa e Marcos Antônio Machado e suplentes respectivamente: Alcides Lopes Costa Filho e Betânia Machado F. Oliveira. Em seguida o conselheiro Everaldo José Casamasso citou a importância do conselho ter que elaborar um novo Regimento Interno, uma vez que o atual Regimento é do ano de dois mil e um e está ultrapassado, sendo necessário a



Ata da quadragésima terceira Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada no dia nove de novembro de dois mil e quinze, às dezesseis horas, na sala de reuniões, anexo a secretaria municipal de saúde. Estiveram presentes o Diretor do Hospital Maternidade Santa Theresinha, Marcos Antônio Machado, a Presidente do Conselho, Maria da Penha Barbosa e os membros Vanusa de Souza, Bianca Carvalho Pacheco, Everaldo José Casamasso, Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, Moisés Ferreira Leal, Eva Santos Oliveira, Elizabete Maria Correia Pinheiro, Betânia Machado F. Oliveira, Anselmo Rodrigues Teixeira e Amaro Roberto da Silva. O Secretário Municipal de Saúde iniciou a reunião agradecendo a disposição de participar do Conselho Municipal de Saúde, ressaltou a importância desse trabalho e se colocou a disposição para dialogar com o Conselho em favor do Município. Em seguida, iniciou-se a escolha do presidente do Conselho. Concorreram a vaga Maria da Penha Barbosa e Moisés Ferreira Leal. Voto aberto. Por seis votos a cinco foi eleita Maria da Penha Barbosa. Em seguida, assumindo a condução da reunião convidou o membro Anselmo Rodrigues Teixeira para ser o Secretário Executivo do Conselho. O mesmo aceitou e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho. Pedindo a palavra, o membro Anselmo Rodrigues Teixeira destacou a importância do respeito mútuo e da cooperação entre os membros do Conselho para a efetividade do trabalho do Conselho. Falou ainda da importância do comprometimento de todos, do esforço necessário de não faltar às reuniões. Ressaltou também a necessidade de atualizar o Regimento Interno do Conselho. Os demais membros concordaram. Em seguida, o membro Everaldo José Casamasso fez uso da palavra e ressaltou que é preciso seriedade para com o Conselho por parte dos membros. Mencionou ainda a inércia do Conselho anterior devido às ausências dos membros. Por fim, a Presidente fez uso da palavra agradecendo a todos. Ficou marcada a próxima reunião para o dia sete de dezembro de dois mil e quinze. Nada mais havendo a tratar, eu, Anselmo Rodrigues Teixeira, lavrei a presente ata que segue assinada por mim junto com os demais.



Ata da quadragésima quarta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada nesta sexta de dezembro de dois mil e quinze, às dezesseis horas, na sala de reuniões, anexo a secretaria municipal de saúde. Estiveram presentes, o Diretor do Hospital Maternidade Santa Theresinha, Marcos Antônio Machado, a Coordenadora de Vigilância Sanitária e Presidente do Conselho Municipal de Saúde, Maria da Penha Barbosa e os membros Vanusa de Souza, Bianca Carvalho Pacheco, Everaldo José Casamasso, Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, Moisés Ferreira Leal, Betânia Machado F. Oliveira, Anselmo Rodrigues Teixeira, e o suplente Marcos Antônio Pimentel de Lima. Havendo quorum para a realização dos trabalhos, a Presidente abriu a reunião solicitando que o Secretário Executivo do Conselho, Anselmo Rodrigues Teixeira, fizesse a leitura da ata da reunião anterior. Após aprovada por unanimidade, sem ressalvas, ficou decidido pelo Conselho que esse será o método de aprovação das atas, a ser lida e aprovada na reunião subsequente. Em seguida, a Presidente apresentou o ofício nº 1402/15 CMS informando a Secretaria Municipal de Saúde a nova composição do CMS. Ato contínuo apresentou a portaria 295/15, publicada no DO nomeando os membros do CMS. Foi observada a necessidade de solicitar corrigenda quanto à grafia de alguns nomes. Em seguida foi informado pela Presidente que agora poderá informar ao Ministério Público a nova composição do Conselho, que havia sido solicitada por ele. Após isso, o membro Antonio Carlos Vilhena de Carvalho apresentou uma carta enviada pela Presidência solicitando informação quanto a se as contas do ano de 2015 foram analisadas pelo Conselho anterior e, caso não tenham sido, sejam encaminhadas o mais breve possível para este Conselho analisá-las. Em seguida, a Presidente retomou a palavra e apresentou a questão ao Conselho, que decidiu que os balancetes das contas de 2016 deverão ser encaminhados mensalmente a este Conselho. Adicionalmente, a Presidente apresentou o Ofício Circular OC/CES-RJ nº 47/2015, tratando de um Convite para Curso de Capacitação no dia 10/12/15 em Nova Friburgo, das 8h às 16h. Se voluntariaram os membros Moisés Leal, Everaldo Casamasso, Vanusa de Souza e Bianca Pacheco, bem como a Presidente, Maria da Penha. Em seguida, foi debatida pelos membros do Conselho a questão da dificuldade de cumprimento de horários por parte de alguns funcionários da Saúde. Assim, o Conselho decidiu expedir ofício solicitando a Secretaria Municipal de Saúde que informe o horário e local de trabalho de todos os servidores lotados na SMS. Em seguida o membro Everaldo Casamasso disse que recebeu informações de que haviam muitos medicamentos vencidos na Farmácia Municipal e que, após visitar o local, constatou que a informação procedia. O membro Anselmo Rodrigues Teixeira pediu a palavra e afirmou que é necessário um controle preciso de estoque e uma previsão de compra de medicamentos para que não se desperdice dinheiro público e se tenha os medicamentos de que necessita a população. Sugeriu ainda que a informatização do controle de estoque seria de grande ajuda. A Diretora de Saúde, Betânia, informou que os vereadores estiveram fazendo visita para tratar da Farmácia Municipal. Foi ainda mencionado pelos conselheiros da ausência do Farmacêutico no local de trabalho. Ficou decidido encaminhar ofício a Secretaria Municipal de Saúde sugerindo a informatização do controle de estoque. Após isso, o membro Antonio de Carvalho sugeriu a confecção de Carteiras de Identificação para os membros do Conselho. A sugestão foi acatada por todos. A Presidente requisitou, então, que os membros do Conselho tragam uma foto 3X4 para a elaboração das identificações. Em seguida o membro Antônio de Carvalho sugeriu que se marque uma reunião com o Secretário Municipal de Saúde ou o Prefeito e o Presidente da Câmara em relação aos veículos para transporte de pacientes para realizar exames médicos. O membro Everaldo elogiou a agente comunitária Romaria pelo seu trabalho. O membro Antonio de Carvalho questionou sobre o Orçamento para o ano de 2016. Ficou marcada a próxima Reunião Ordinária para o dia 11 de janeiro de 2016. Nada mais havendo a tratar, eu, Anselmo Rodrigues Teixeira, Secretário deste Conselho, lavrei a presente ata que segue assinada por mim junto com os demais.



C.  
M.  
S.

**TERMO DE VISITA**

LOCAL: FARMÁCIA MUNICIPAL  
Data: 07/01/2016

**1- Relatório da visita:**

Quanto a sua estrutura, o prédio conta com 1 recepção, 2 banheiros, 1 sala de administração, 3 salas de estoque e 1 cozinha. O quadro de funcionários conta com 1 Farmacêutico, 1 Auxiliar Administrativo e 2 Estagiárias. Não havia quadro de horários exposto para o público mas o localizamos dentro do estoque mas incompleto. Interrogamos os funcionários presentes e fomos informados que o Farmacêutico trabalha apenas nas segundas-feiras, ou seja, cerca de 8 horas semanais, apesar de sua carga horária ser de 20h. Não tivemos acesso a folha de ponto no local para verificar se houve registro das ausências do farmacêutico ou se o mesmo assina sua folha de ponto mesmo não comparecendo ao local de trabalho.

Encontramos algumas irregularidade no armazenamento dos medicamentos: havia medicamentos encostados na parede, caixas no chão e até dentro de um banheiro que, aparentemente, não é utilizado. Ao visitar a área de serviço, havia material de limpeza e fraldas no local. O teto necessita de limpeza.

Interrogamos a Auxiliar Administrativo do setor quanto a compra de medicamentos com urgência e fomos informados que não há recurso financeiro para tal. Também não existe controle de estoque, nem mesmo para aquisição ou para controle de saída. O único controle existente é da validade dos medicamentos. Os funcionários do local não possuem nem uniforme nem crachá.

**- Assinaturas:**

Maria da Penha Barbosa  
Armando Rodrigues Teixeira  
Eriberto José Cordeiro

C.  
M.  
S.

### TERMO DE VISITA

LOCAL: POLICLÍNICA MUNICIPAL

Data: 07/01/2016

#### 1- Relatório da visita:

Quanto a sua estrutura, o prédio alugado conta com 1 recepção, 3 banheiros (1 público sem acessibilidade, 1 para os funcionários e 1 ginecológico), 4 consultórios, 1 sala de ultrassonografia e 1 sala reserva. Quanto aos recursos humanos há um total de 4 funcionários: 1 chefe de setor, 2 serventes (1 trabalhando na limpeza e outro nos arquivos) e 1 atendente de saúde. Quanto a equipe médica, há um total de 18 médicos atendendo atualmente na policlínica.

Na entrada do prédio nos deparamos com a falta de rampa de acesso para pessoas deficientes. Foi-nos informado que fora solicitada mas ainda não a receberam. Na sala de espera, anexa a recepção, está localizado o banheiro público, que fica de frente para a sala de espera. O mesmo não possui ventilação e, assim, propaga odores para a sala de espera e constrange os usuários.

Ainda na sala de espera há um quadro com os funcionários da Policlínica Municipal, mostrando dias e horas de trabalho. Ao consultá-lo e interrogar a chefe do setor verificamos uma situação grave: há um claro e total descumprimento da carga horária de trabalho por parte dos médicos, além de haver desvios de função com carga horária totalmente reduzida ilegalmente. Os médicos ambulatoriais, de carga horária de 20 horas semanais, cumprem apenas 1 dia de trabalho, ou seja, cerca de 8 horas semanais, atendendo em geral a metade dos pacientes que deveriam atender. Além disso, identificamos dois desvios de função: dois médicos plantonistas, de carga horária de 24h em regime de plantão, estão atendendo no ambulatório apenas 1 dia, ou seja, não somente não estão cumprindo seu plantão, como sua carga horária mensal equivale a apenas 1 semana pela qual são pagos.

Seguindo, visitamos o consultório 1, decorado como consultório pediátrico. Constatamos que o suporte de álcool gel e o de sabonetes estão quebrados.

Ao visitar a sala 2, preparada para atendimento ginecológico, também estão quebrados os suportes de álcool e sabonete. Além disso, as paredes estão mofadas e o lençol encardido.

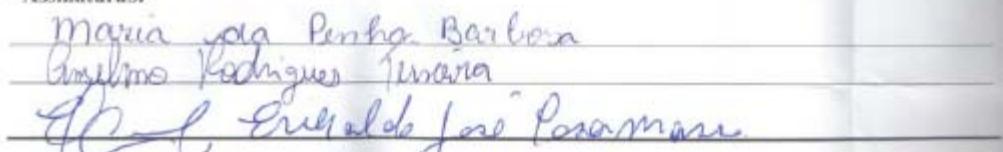
No consultório 3 há mofos nas paredes também e a saída de água do ar condicionado se dirige para dentro de uma garrafa colocada no chão.

Passando para a sala 4, de ultrassonografia, o ar condicionado não funciona adequadamente, além de as paredes estarem manchadas.

Na sala 5 e no Arquivo não encontramos nenhuma irregularidade.

Em contraste, a sala reserva, as vezes usada como consultório, há um mofo enorme na parede, o cheiro se espalha para fora da sala. Há duas cadeiras de rodas para transporte de pacientes, 1 em bom estado mas a outra em péssimo estado. Dentro dos armários havia baratas. Necessário dedetização urgente da Policlínica.

#### - Assinaturas:



### Ata da Reunião Extraordinária de nº. 42 do Conselho Municipal de Saúde - Gestão 2015/2017.

Ata da reunião extraordinária do Conselho Municipal de Saúde, realizada no dia quatorze de outubro de dois e quinze, às dezessete horas e vinte e cinco minutos, na sala de reuniões, anexo a secretaria municipal de saúde. Estiveram presentes, o Secretário de Saúde, Alcides Lopes Costa Filho, a Diretora de Saúde, Betânia Machado F. Oliveira, o Diretor do Hospital Maternidade Santa Theresinha, Marcos Antônio Machado, a Coordenadora de Vigilância Sanitária e ex-Presidente do Conselho Municipal de Saúde, Maria da Penha Barbosa, o Gerente de Controle, Regulação e Avaliação, Bruno Medeiros Bento, a Técnica em Radiologia, Cátia Benevides, a Técnica em Enfermagem, Alcenir dos Santos Peixoto, a Agente Comunitária de Saúde, Vanuza de Souza, a Atendente do Hospital, Elisabete Maria Correa Pinheiro, a representante do Laboratório de Análises Clínicas Eireli, Bianca Carvalho Pacheco, o representante da Associação de Moradores do Bairro de Pedras Brancas, Amaro Roberto, o representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais APAE, Everaldo José Casarasso, o representante do Sindicato dos Servidores do Município de São José SINSERVALE, Anselmo Rodrigues Teixeira. A presente reunião teve como um dos objetivos apresentar a nova composição do Conselho Municipal de Saúde de São José do Vale do Rio Preto. O Secretário de Saúde abriu a reunião falando sobre a importância do Conselho e das responsabilidades do seu papel para a efetivação da saúde no município, se colocou a disposição do conselho para que juntos, gestão e conselho possam articular, da melhor forma possível, ações que garantam o bem comum no que se refere a saúde valerriopretana. Falou sobre a importante participação do Conselho anterior na Sétima Conferência Estadual de Saúde do Rio de Janeiro, justificou sua ausência na mesma, e parabenizou a Conselheira Maria da Penha, que vai compor a Delegação do Estado do Rio de Janeiro na Décima Quinta Conferência Nacional de Saúde em Brasília. Em seguida quem conduziu os trabalhos foi a até então Presidente do Conselho,