



JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

ALEXANDRE QUINTELLA GAMA
Procurador Geral do Município

MAURO CEZAR ESTEVES DA CUNHA
Chefe de Gabinete

VANDERLEI PEREIRA DA SILVA
Secretário de Controle Interno

ANIBAL LIGEIRO ORNELAS
Secretário de Defesa Civil e Ordem Pública

MÁRCIO LÚCIO FERNANDES
Secretário de Administração

MARCO CORABI DE ANDRADE ADELL
Secretária de Fazenda

CÁTIA REGINA ISIDORO PINTO RENTO
Secretária de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia

GUILHERME CORREA DE SÁ PEREIRA
Secretário de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

MÁRCIO WERMELINGER BARBOSA
Secretário de Meio Ambiente

CARLOS DE OLIVEIRA LIMONGI
Secretário de Planejamento e Gestão

ALCIDES LOPES COSTA FILHO
Secretário de Saúde

JAQUELINE HIAT DIAS
Secretária da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

ROGÉRIO CAPUTO
Secretário de Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Econômico

JOÃO CARLOS RABELLO
Secretário de Turismo, Esporte e Lazer

SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Atos do Prefeito.....1Pgs
- Atos da Administração.....1/3Pgs
- Atos do CMAS.....4/5Pgs

D.O

DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

ANO VI – Nº749

Sexta - Feira, 19 Junho de 2015



ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito

PORTARIA Nº 150 DE 17 DE JUNHO DE 2015.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o procedimento administrativo nº 04689/2015,

RESOLVE

Exonerar, a pedido, a servidora **GRASIELA DA COSTA FREITAS**, matrícula 2.685, do Cargo Efetivo de Agente Comunitário, com validade a contar de 10/06/2015.

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 17 de junho de 2015.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

Atos da Administração

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 15/2015

Conforme resultado do Último Concurso Público, publicado no Diário Oficial do Município, Edição nº 578, do dia 26 de agosto de 2014, e Homologado em 03 de setembro de 2014, com base no processo nº 3035/2015, 3040/2015, 3041/2015, 3042/2015, 3043/2015 e 3044/2015, venho solicitar o comparecimento, no prazo de 30 (trinta) dias, na Divisão de Recursos Humanos, Rua Cel. Francisco Limongi nº 353, de 09 (nove) às 17 (dezessete) sob pena de desistência para apresentação dos documentos abaixo relacionados.

- Ø Título de Eleitor (cópia e original);
- Ø Cédula de Identidade (cópia e original);
- Ø C.P.F. (cópia e original);
- Ø Cartão NIT/P.I.S./P.A.S.E.P. para os já inscritos (cópia e original);
- Ø Carteira de Trabalho (cópia e original);
- Ø Certidão de nascimento ou casamento (cópia e original);
- Ø Certidão de nascimento dos filhos (cópia e original);

- Ø Quitação com as obrigações militares somente para os homens (cópia e original);
- Ø Quitação com as obrigações eleitorais (cópia e original);
- Ø Comprovante de vacinação (cópia e original);
- Ø Comprovante de residência (cópia e original);
- Ø Declaração de bens ou Imposto de Renda;
- Ø 3 fotos 3x4 recentes;
- Ø Diploma comprobatório da escolaridade exigida para o cargo (cópia e original);
- Ø Registro no Conselho Profissional conforme o caso (cópia e original);
- Ø Declaração de não acumulação de cargos na esfera pública
- Ø Declaração de Inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera, estadual ou municipal.
- Ø Declaração negativa de Antecedentes criminais.
- Ø Os seguintes Exames médicos: Raio-X de Tórax, Hemograma Completo, Glicose, Uréia, Creatinina, Colesterol, Triglicerídios e Exame de Urina (EAS).

MÉDICO ORTOPEDISTA

VICTOR ELIAS TITONELLI

01º - Classificado(a)

MÉDICO NEUROLOGISTA

MARCO CINTRA SILVEIRA

01º - Classificado(a)

MÉDICO OBSTETRA

FRANCISCO DE ASSIS DE PAULA LOPES

01º - Classificado(a)

MÉDICO OFTALMOLOGISTA

ELIAS GOMES RIBEIRO FILHO

01º - Classificado(a)

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

KENIA ASSIS CHAVES

01º - Classificado(a)

MÉDICO PEDIATRA

SANDRA HELENA DE ABREU

01º - Classificado(a)

Em, 19 de JUNHO de 2015

SIRLEA ESTEVES MACIEL DIAS

Chefe da Divisão de RH

MAT.: 1627

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MODALIDADE: PREGÃO Nº. 015 - presencial

PROCESSO Nº: 10651/2015

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses

VENCEDORA: Rio Med Hospitalar Ltda- ME.

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº: 011/2015

OBJETO, QUANTIDADE E VALORES:

Item	Quant.	Unit.	DESCRIÇÃO	Firma:	Marca	Valor Unit.	Valor Total
1	500	UND	Relé foto eletrônico para iluminação pública, tipo FAIL-OFF, tensão de alimentação de 105V a 305V, potência da carga 1000W ou 1800VA, corrente máxima da carga 10A. Corpo em policarbonato na cor azul, estabilizado ao UV; pinos em latão estanhado. MARCAS: Tecnowatt (modelo Triade), Up-Lux (modelo Gold).	RIOMED	TECNOWATT	R\$18,45	R\$9.225,00

2	50	UND	Lâmpada de multivapor metálico 70W, 220V, E-27, tensão de ignição maior ou igual a 2,5kV e menor ou igual a 5kV, temperatura de cor entre 4000 e 5000°K, bulbo ovóide, posição de funcionamento universal. MARCAS: Osram, GE (General Elétric).	RIOMED	OSRAM	R\$164,00	R\$8.200,00
---	----	-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-------	-----------	-------------

São José do Vale do Rio Preto, 19 de Junho de 2015.

Ana Lucia Medeiros
Responsável pelo setor de Contratos e Licitação

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MODALIDADE: **PREGÃO Nº. 017 - presencial**

PROCESSO Nº: 0850/2015

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses

VENCEDORA: Yannis Agronegocios Ltda- ME.

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº: 016/2015

OBJETO, QUANTIDADE E VALORES:

Item	Quant.	Unit.	DESCRIÇÃO	Firma:	Marca	Valor Unit.	Valor Total
17	200	LATA	SEMENTE DE HORTALIÇA; PEPINO HÍBRIDO; UTILIZADA PARA PLANTIO; EMBALADA EM LATA DE 3.000 SEMENTES; COM GERMINAÇÃO ENTRE 98% A 100%; PUREZA FÍSICA 99% A 100%. VALIDADE MÍNIMA: 01 ANO	YANNIS	GREEN PEAK	R\$75,00	R\$15.000,00

São José do Vale do Rio Preto, 19 de Junho de 2015.

Ana Lucia Medeiros
Responsável pelo setor de Contratos e Licitação

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MODALIDADE: **PREGÃO Nº. 024 - presencial**

PROCESSO Nº: 0654/2015

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses

VENCEDORA: Lanchonete J.V.E. Ltda- ME.

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº: 020/2015

OBJETO, QUANTIDADE E VALORES:

Item	Quant.	Unit.	DESCRIÇÃO	Firma:	Valor Unit.	Valor Total	
1	5.469	UND	Refeições tipo marmiteix/quentinha, tamanho nº 9, de acordo com os cardápios elencados no anexo V	LANCHONETE JVE	R\$10,00	R\$54.690,00	

São José do Vale do Rio Preto, 19 de Junho de 2015.

Ana Lucia Medeiros
Responsável pelo setor de Contratos e Licitação

Atos do CMAS

RESOLUÇÃO Nº 004 - 2015

APROVAÇÃO DO DEMONSTRATIVO SERVIÇOS/PROGRAMAS DO GOVERNO FEDERAL SUAS 2014

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO/RJ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FORAM CONFERIDAS, E TENDO EM VISTA O QUE FOI DELIBERADO EM REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 12/06/2015, ATRAVÉS DA ATA Nº 142,

RESOLVE:

APROVAR O DEMONSTRATIVO SERVIÇOS/PROGRAMAS DO GOVERNO FEDERAL SUAS 2014

SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, 12 DE JUNHO DE 2015.

CAMILA LISBOA
PRESIDENTE DO CMAS

RESOLUÇÃO Nº 005 - 2015

APROVAÇÃO DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:

- ü CONTAS DOS ORDENADORES DE DESPESAS E TESOUREIRO
- ü CONTAS DO RESPONSÁVEL POR BENS PATRIMONIAIS
- ü CONTAS DO RESPONSÁVEL POR BENS EM ALMOXARIFADO

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO/RJ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FORAM CONFERIDAS, E TENDO EM VISTA O QUE FOI DELIBERADO EM REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 10/06/2015, ATRAVÉS DA ATA Nº 143,

RESOLVE:

APROVAR:

- ü CONTAS DOS ORDENADORES DE DESPESAS E TESOUREIRO
- ü CONTAS DO RESPONSÁVEL POR BENS PATRIMONIAIS
- ü CONTAS DO RESPONSÁVEL POR BENS EM ALMOXARIFADO

SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, 14 DE ABRIL DE 2015.

CAMILA LISBOA
PRESIDENTE DO CMAS

Ata 142 – Aos doze dias do mês de junho de dois mil e quinze, na Sede do CRAS – Centro de Referência de Assistência Social, às 09:40 se deu início esta reunião ordinária do CMAS. A presidente deu as boas vindas aos presentes e a Larri que veio representando a Apae, informando que gostaria muito de integrar este Conselho, mas não seria possível. Complementando que enviará ofício com a indicação de Cleusa da Costa Furtado para substituir Marise Rampini que não está fazendo parte da equipe da Apae neste momento. Foi lida a ata da última reunião e assinada pelos presentes. O conselheiro Amarildo informou que o CMAS vem se mobilizando para contribuir com a organização da assistência social no Município. Aproveitando para apresentar as discussões da reunião da Comissão da Inscrição das entidades. Ficando então deliberado que os representantes do CMAS irão agendar em suas instituições uma visita

desta comissão afim de esclarecer sobre a necessidade da inscrição de todos os serviços, programas e projetos oferecidos a nível de Assistência Social. A Conselheira Camila informou que o setor de comunicação do município respondeu ao ofício que não será possível fazer a página para o CMAS. Este precisa fazer e manter e então será possível anexar um link ao site da prefeitura. Foi feita a sugestão de uma página para todos os conselhos. A Secretária colocou novamente a questão do dinheiro doado no período da catástrofe. Os conselheiros presentes colocaram que acham importante que seja usado, de forma coerente e dentro dos critérios já definidos em atas anteriores. A Secretária informou que irá disponibilizar uma listagem das famílias que recebem aluguel social e foi sugerido pelo Conselheiro Bruno que seja feita visita pelo CMAS também. A Secretária também informou que o CREAS, Centro de Referência Especializada da Assistência Social será inaugurado em breve. Funcionará onde era o Detran. O Conselheiro Bruno perguntou sobre a composição da equipe técnica e a mesma respondeu que iniciará dentro das possibilidades do município. A assistente social será convocada, uma psicóloga, um auxiliar administrativo do quadro e o advogado do município. O Conselheiro Amarildo sugeriu que a abertura e todos os dados sobre o CREAS venha em forma de processo, para que o CMAS possa analisar e fazer a aprovação e inscrição junto ao mesmo. Outro item de pauta foi sobre a reunião das comissões. A conselheira Maria Luiza da Comissão do Programa Bolsa Família, informou que ainda não conseguiram realizar reunião por desencontro de horários. A Presidente reforçou a importância de que a reunião ocorra o qto antes for possível. O Conselheiro Amarildo informou que houve a reunião da comissão da inscrição das entidades como citado acima e sugeriu que seja colocada em plenária para aprovação e inclusão na ata da reunião ordinária, o que foi aprovado por todos os presentes. Larri solicitou que fosse colocado em ata que acha muito importante que seja feito o trabalho de análise dos benefícios aluguel social, bolsa família e cesta básica a fim de se buscar clareza dos mesmos. A presidente sugeriu que estejamos presentes na Conferência Municipal dos Idosos, dia 22 de junho. E informou também as datas das outras Conferências que ocorrerão no município. 25 de junho, Conferência da Segurança Alimentar e Nutricional, 09 de julho Conferência da Saúde e 17 de julho Conferência da Assistência Social. A presidente sugeriu que os conselheiros fossem lendo os conteúdos que serão discutidos na Conferência da Assistência Social. O Demonstrativo Serviços/Programas do Governo Federal SUAS 2014 foi apresentado analisado e aprovado por unanimidade. Sem mais para se tratar no momento, a reunião se deu por encerrada. Esta ata foi redigida por mim, Camila Lisboa, presidente deste conselho e será lida e assinada por todos os presentes:

Camila Lisboa _____
Jaqueline Hiat Dias _____
Amarildo Caldeira _____
Bruno Bento Medeiros _____
Maria Luiza Pereira Carvalho _____
Edigar de Lima Diniz _____
Cleusa da Costa Furtado _____
Larri de Souza Araújo _____

Ata 143 - Aos onze dias do mês de junho de dois mil e quinze, na sede do CRAS- Centro de Referência de Assistência Social, as 09:30, deu início esta reunião extraordinária do CMAS. A presidente deu as boas vindas e em seguida passou a palavra ao conselheiro Edigar, até que a conselheira Fabiana chegasse, para que fossem apresentadas as Contas dos Ordenadores de Despesas e Tesoureiros, as Contas do responsável por bens patrimoniais e as Contas do responsável por bens em almoxarifado para serem aprovadas pelos conselheiros. Foram feitos alguns questionamentos pelos conselheiros que foram devidamente esclarecidos. A conselheira Fabiana detalhou os três documentos. Todas as explicações foram bem colocadas e analisadas e então os três documentos aprovados por todos os conselheiros presentes por unanimidade. A presidente lembrou sobre a proximidade da conferência. Sem mais para o momento a presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Esta Ata foi redigida por mim Cleusa da Costa Furtado e será lida e assinada por todos os presentes:

Camila Lisboa _____
Cleusa da Costa Furtado _____
Edigar de Lima Diniz _____
Maria Luiza Santos Pereira _____
Ilio Estaneck _____
Fabiana Garcia Moreira _____