



JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

ALEXANDRE QUINTELLA GAMA
Procurador Geral do Município

MAURO CEZARESTEVES DA CUNHA
Chefe de Gabinete

NEI GONÇALVES MACHADO
Secretário de Administração

ANGELA MARIA FARACO
Secretária de Fazenda

CÁTIA REGINA ISIDORO PINTO RENTO
Secretária de Educação e Cultura

CELSO RAMPINHO DO CARMO
Secretário de Obras Públicas, Urbanização e Transporte

ALCENIR DE OLIVEIRA AZEVEDO
Secretário de Meio Ambiente

MARCO CORABI ANDRADE ADELL
Secretário de Planejamento e Gestão

MARCO CORABI ANDRADE ADELL
Secretário de Indústria e Comércio

ELIANE CRUZ VIEIRA
Secretária de Saúde

MARLENE FERNANDES PIRES
Secretária da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

ROGÉRIO CAPUTO
Secretário de Agricultura Abastecimento e Pesca

MARCELO ANTUNES
Secretário de Turismo, Esporte e Lazer

ANTÔNIO CARLOS VILHENA DE CARVALHO
Diretor Presidente da Fundação Hospital Maternidade Santa Theresinha

SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Atos do Prefeito.....1/15Pgs
- Atos da Agricultura.....15Pgs

ATOS DO PODER LEGISLATIVO

- Atos do Presidente.....15/25Pgs

D.O

DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

ANO IV – Nº364

Quinta - Feira, 04 Julho de 2013



ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito

DECRETO Nº 2.308 DE 03 DE JULHO DE 2013.

Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta Mil Reais) ao orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, usando de suas atribuições legais em conformidade com a Lei nº 1.782 de 02 de abril de 2013,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), ao orçamento vigente, na forma do anexo.

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito adicional de que trata o Art. 1º desta Lei, serão provenientes de anulação parcial, da dotação orçamentária da despesa, autorizada pela lei nº 1.772 de 08/01/2013, em conformidade com o Art. 43, § 1º, Inciso III da Lei nº 4.320/64.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 03 de julho de 2013.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

Alexandre Quintella Gama
Procurador Geral do Município

Ângela Maria Faraco
Secretária Municipal de Fazenda

Eliane Cruz Vieira
Secretária Municipal de Saúde

ANEXO AO DECRETO Nº 2.308 DE 03 DE JULHO DE 2013.

PROGRAMA DE TRABALHO	CÓDIGO/FONTE	ANULAÇÃO	SUPLEMENTAÇÃO
<i>Fundo Municipal de Saúde</i>			
3434.10.122.020.2.034	3.3.90.39 – 04	50.000,00	
3434.10.122.020.2.034	3.3.90.36 – 04		50.000,00
TOTAL			50.000,00

PORTARIA Nº 247 DE 26 DE JUNHO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do procedimento administrativo nº 04275/2013,

RESOLVE

Constituir uma Comissão para Acompanhamento e Monitoramento da Implementação da Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas no âmbito Municipal formada pelos seguintes membros:

Representante da Secretaria de Planejamento e Gestão
MARCO CORABI DE ANDRADE ADELL

Representante da Procuradoria Geral do Município
ALEXANDRE QUINTELLA GAMA

Representante da Secretaria de Fazenda
ANGELA MARIA FARACO

Representante da Secretaria de Administração
MARCIO LUCIO BENFICA FERNANDES

Representante de Fiscal de Postura
LUCIA HELENA TINELE LISBOA

Representante de Fiscal de Tributos
EMANUEL PAULO CLAVERY DE OLIVEIRA

Representante do Setor de Arrecadação
ROSELI CORREIA DA SILVA

Representante do Departamento de Tecnologia da Informação
EMANUEL MADEIRA DE BARROS

Representante da Sociedade Civil
NEWTON FRANCO SILVÉRIO TOLEDO FILHO

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 26 de junho de 2013.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES

Prefeito

PORTARIA Nº 255 DE 28 DE JUNHO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Tornar sem efeito a Portaria nº 253 de 27 de junho de 2013, a partir de 27/06/2013.

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 28 de junho de 2013.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

PORTARIA Nº 256 DE 02 DE JULHO DE 2013.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Benefício do INSS nº 1481069508, espécie 41 e nos termos do Memorando nº 053/2013 do Departamento de Pessoal,

RESOLVE

Tornar vago o cargo de Merendeira, em virtude da aposentadoria da servidora **ADÉIA CLARICE DE SOUZA RAGAZZI**, matrículas nº 1346, com validade a contar de 01/05/2013.

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 02 de julho de 2013.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

Em atendimento ao artigo 9º da Lei Municipal 808/02

Art. 9º. – Além do relatório de que trata o inciso VII do art. 4º desta Lei, a Comissão Executiva de Controle Interno fará publicar trimestralmente, no órgão oficial do Município, relatório resumido de suas atividades no período.

PARECERESEMITIDOS

Proc. nº 1886/2013 – Maria Tereza Zózimo Caputo solicita vantagem de multisseriada.
Proc. nº 1430/2013 – Andreia Silveira Pitzer de Oliveira solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2513/2013 – Rozana Aparecida Pereira Esteves solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2571/2013 – Antônio Carlos Fernandes solicita abono familiar.
Proc. nº 2189/2013 – Miriam Machado de Almeida solicita avanço vertical.
Proc. nº 0288/2013 – Luciano de Souza Araújo solicita abono familiar.
Proc. nº 0266/2013 – Secretaria de Saúde solicita contratação de 05(cinco) auxiliares de consultório dentário, para atendimentos nas Unidades de Saúde da Família de Pouso Alegre, Barrinha, Contendas, Jaguarã e CEO.
Proc. nº 2602/2013 – Câmara Municipal solicita parecer da CECI sobre o Projeto de Lei nº 001/13 que dispõe sobre vedações para exercer Função Gratificada ou Cargo em Comissão no Executivo ou Legislativo, de pessoa que tenha praticado atos que especificam, tipificados como causa de inelegibilidade prevista na Legislação Eleitoral.
Proc. nº 2064/2013 – Posto Jaguarão solicita reajuste de preço de combustível.
Proc. nº 1201/2013 – Pregão na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de areia lavada, nos moldes dos anexos I,II,III,IV para atendimento da Secretaria Municipal de Obras.

Proc. nº 1199/2013 - Pregão na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de blocos de concreto, tampas em concreto, meio fio em concreto, cimento, aço CA 50, nos moldes dos anexos I,II,III,IV para atendimento da Secretaria Municipal de Obras.
Proc. nº 2598/2013 – Projeto de Lei que regula a concessão de estagiários obrigatórios e não obrigatórios no âmbito da Administração Pública Municipal, direta e indireta.
Proc. nº 2690/2013 – Projeto de Lei sobre extinção da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Expansão Econômica; alteração da denominação e atribuições da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Pesca; alteração da denominação e atribuições da Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transporte e criação da Secretaria Municipal de Ordem Pública e Defesa Civil, com criação de cargos.
Proc. nº 2600/2013 – Abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde, no valor de R\$ 870.000,00(oitocentos e setenta mil reais).
Proc. nº 7935/2011 - Pregão na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para aquisição de materiais didáticos, para atendimento da Secretaria Municipal de Educação e Administração, nos moldes dos anexos I,II,III,IV.
Proc. nº 2172/2013 – Secretaria de Saúde solicita convocação de aprovado em concurso público na especialidade de Dentista de Família.
Proc. nº 0111/2013 - Pregão na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços de gases medicinais para a Fundação Hospital Maternidade Santa Theresinha, nos moldes dos anexos I,II,III,IV.
Proc. nº 1200/2013 - Pregão na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços de Emulsão Asfáltica RM-1 e Asfalto Diluído CM-30, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras, nos moldes dos anexos I,II,III,IV.
Proc. nº 1010/2013 – <u>Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transporte solicita</u> pagamento no valor de R\$14.779,25(quatorze mil setecentos e setenta e nove reais e vinte e cinco centavos), referentes ao fornecimento de materiais e mão de obra para a execução de drenagem na Rua São Francisco.
Proc. nº 1796/2013 – <u>Diléa Ferreira Gonçalves</u> solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2606/2013 – <u>Adriana de Fátima Magrani</u> solicita avanço horizontal.
Proc. nº 1697/2013 – Secretaria de Obras solicita a criação de uma Região Administrativa da Região da Serra do Capim e Pião.
Proc. nº 2837/2013 – Secretaria de Saúde solicita convocação de 03(três) agentes comunitários e 03(três) serventes.
Proc. nº 2975/2013 – <u>Rosângela Teixeira de Abreu</u> solicita avanço horizontal.
Proc. nº 3464/2013 – <u>Marcela de Brito Furtado</u> solicita avanço horizontal.
Proc. nº 3327/2013 - <u>Marcela de Brito Furtado</u> solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2663/2013 – <u>Cristiano dos Santos Benevides</u> solicita abono familiar.
Proc. nº 2816/2013 – <u>Nubiele Mendes Pereira</u> solicita abono familiar.
Proc. nº 6601/2012 apensos 6643/2012 e 6617/2012 – Pregão, na forma presencial, para registro de preços para aquisição de óleo lubrificante e hidráulico, para atendimento de diversas Secretarias, nos moldes dos anexos I, II, III e IV.
Proc. nº 4392/2012 - Pregão, na forma presencial, para registro de preços para aquisição de <u>toners</u> e cartuchos de tintas, para atendimento de diversas Secretarias, nos moldes dos anexos I, II, III e IV.

Proc. nº 2601/2013 – Projeto de Lei que altera o art. 196 da Lei Complementar nº 02/91.
Proc. nº 2284/2013 – Projeto de Lei que institui avaliação periódica de desempenho individual, disciplina a perda de cargo público e de função pública por insuficiência de desempenho do servidor público estável e do detentor de função pública na Administração Pública Direta e Indireta.
Proc. nº 1857/2013 – Firma <u>C.Teixeira</u> 110 Comércio de Alimentos Ltda. solicita substituição de marca de alguns produtos.
Proc. nº 2265/2013 – Projeto de Lei que cria o Programa Municipal de Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Aqüicultura Familiar, bem como utilizar recursos na promoção de ações de apoio e incentivo a atividade.
Proc. nº 2266/2013 – Projeto de Lei que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal.
Proc. nº 2267/2013 - Projeto de Lei que “Acréscenta parágrafo único ao art. 159 e art. 163 e dá nova redação aos art. 163 e art. 164 e parágrafo 2º, inciso I do art. 65 e art. 166 da Lei Complementar nº 02/91” e cria Comissão Permanente de Sindicância e Disciplinar Administrativa.
Proc. nº 3285/2013 - Pregão, na forma presencial, para registro de preços para fornecimento de diesel, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento de diversas Secretarias e solicitado pela Secretaria Municipal de Obras.
Proc. nº 0439/2013 - Pregão, na forma presencial, para registro de preços para aquisição de materiais para rede de extensão de água, para atendimento do Departamento Autônomo de Água e Esgoto, nos moldes dos anexos I,II,III e IV.
Proc. nº 0336/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para elaboração de registro de preços para aquisição de brita corrida, brita “0” e brita graduada, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras, nos moldes dos anexos I,II,III e IV.
Proc. nº 1245/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de equipamentos de laboratório para a Estação de Tratamento de Água, em Arapongas, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento do Departamento Autônomo de Água e Esgoto.
Proc. nº 1618/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de coletor compactador de resíduo sólido, conforme termo de referência (03 caçambas), nos moldes dos anexos I,II,III e IV , acrescido do Termo de Referência, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras.
Proc. nº 1818/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de materiais/ferramentas para o Departamento de Infra estrutura, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras.
Proc. nº 2787/2013 – Sônia Virgínia Pereira da Luz Costa solicita avanço horizontal.
Proc. nº 1201/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de areia lavada, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras.
Proc. nº 1202/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para aquisição de combustíveis (gasolina, óleo diesel e óleo diesel S10), para atendimento de diversas Secretarias e solicitado pela Secretaria Municipal de Obras, nos moldes do anexo I. (PARECER FINAL)

<p>Proc. nº 1447/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de exames de endoscopia digestiva alta com teste de <u>urease</u>, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde.</p>
<p>Proc. nº 2792/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Global, para reforma do Paço Municipal de São José do Vale do Rio Preto, sito à Rua Cel. Francisco <u>Limongi</u>, Centro, São José do Vale do Rio Preto, com fornecimento de material e mão-de-obra, nos moldes dos anexos I,II,III, IV,V,VI,VII e VIII.</p>
<p>Proc. nº 8257/2012 e apensos 8589/2012; 0021/2013; 0095/2013 e 0142/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e higiene, para atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais, nos moldes dos anexos I,II,III, IV e V. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 1199/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de blocos de concreto, tubos de concreto, tampas em concreto, meio fio em concreto, cimento, aço CA-50, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 1936/2013 e apenso nº 1091/2013 - Pregão, na forma presencial, para entrega imediata visando aquisição de 01(um) veículo <u>Jetta</u> e 01(um) veículo <u>Gol</u>, para atendimento do Gabinete do Prefeito e Conselho Tutelar, nos moldes dos anexos I,II e III.</p>
<p>Proc. nº 3436/2013 – Projeto de Lei que altera o art. 196 da Lei Complementar nº 02/91.</p>
<p>Proc. nº 3241/2013 – Tribunal de Contas da União – Notificação – Deliberação em processo diferente de contas.</p>
<p>Proc. nº 5669/2012 – Notificação da AMEVARP a prestar contas dos recursos recebidos da Prefeitura Municipal a título de subvenção social no exercício de 2011.</p>
<p>Proc. nº 3579/2013 – <u>Claudir</u> Pereira de Souza solicita conversão de 01(um) mês, em espécie, da licença prêmio correspondente ao período aquisitivo de 2000/2005.</p>
<p>Proc. nº 3010/2013 – Alessandro Correia de Mello solicita conversão integral, em espécie, da licença prêmio correspondente ao período aquisitivo de 2009/2013.</p>
<p>Proc. nº 3285/2013 – Pregão, tipo presencial, de registro de preços para fornecimento de diesel, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento de diversas Secretarias e solicitado pela Secretaria Municipal de Obras Públicas. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 2632/2013 – Leila de Souza Machado solicita conversão integral, em espécie, da licença prêmio correspondente ao período aquisitivo de 2004/2009.</p>
<p>Proc. nº 3960/2013 – Rafaela da Silva Correia Bastos solicita abono familiar.</p>
<p>Proc. nº 4045/2013 – Fabiana Garcia Moreira solicita abono familiar.</p>
<p>Proc. nº 2792/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Global, para reforma do Paço Municipal de São José do Vale do Rio Preto, sito à Rua Cel. Francisco <u>Limongi</u>, Centro, São José do Vale do Rio Preto, com fornecimento de material e mão-de-obra, nos moldes dos anexos I,II,III, IV,V,VI,VII e VIII. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 1936/2013 e apenso nº 1091/2013 - Pregão, na forma presencial, para entrega imediata visando aquisição de 01(um) veículo <u>Jetta</u> e 01(um) veículo <u>Gol</u>, para atendimento do Gabinete do Prefeito e Conselho Tutelar, nos moldes dos anexos I,II e III. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 0439/2013 - Pregão, na forma presencial, para registro de preços para aquisição de materiais para rede de extensão de água, para atendimento do Departamento Autônomo de Água e Esgoto, nos moldes dos anexos I,II,III e IV. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 1447/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de exames de endoscopia digestiva alta com teste de <u>urease</u>, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde. (PARECER FINAL)</p>

<p>Proc. nº 1818/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de materiais/ferramentas para o Departamento de Infra estrutura, nos moldes dos anexos I,II,III e IV, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 2284/2013 – Projeto de Lei que institui avaliação periódica de desempenho individual, disciplina a perda de cargo público e de função pública por insuficiência de desempenho do servidor público estável e do detentor de função pública na Administração Pública Direta e Indireta.</p>
<p>Proc. nº 1618/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo Menor Preço Unitário, para registro de preços para aquisição de coletor compactador de resíduo sólido, conforme termo de referência (03 caçambas), nos moldes dos anexos I,II,III e IV , acrescido do Termo de Referência, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras. (PARECER FINAL)</p>
<p>Proc. nº 3322/2013 – Marlene Pinheiro de Andrade solicita conversão integral de licença prêmio correspondente ao período aquisitivo de 2008/2013.</p>
<p>Proc. nº 4305/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo maior lance para utilização e exploração do Parque de Exposição do Município de São José do Vale do Rio Preto, para contratação de firma para a realização do VIII <u>Fest Frango</u> com entrada gratuita nos dias 06, 07 e 08 de setembro de 2013, de conformidade com o anexo I(relação de shows), anexo II(declaração de pleno atendimento) e anexo III(minuta do contrato), solicitado pela Secretaria Municipal de Agricultura.</p>
<p>Proc. nº 3618/2013 – Pregão, na forma presencial, do tipo menos preço unitário para registro de preços para prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva de pontos de iluminação pública, em São José do Vale do Rio Preto, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras, nos moldes do anexo I(valor do objeto), anexo II (declaração de pleno atendimento) e anexo III(modelo de proposta), anexo IV(ata de registro de preços), anexo V(termo de referência), anexo VI(plano de trabalho) e anexo VII(planilha orçamentária de custos).</p>
<p>Proc. nº 4069/2013 – <u>Norival</u> Pereira de Medeiros solicita verbas rescisórias devido a sua aposentadoria.</p>
<p>Proc. nº 4190/2013 – <u>André Luís Riggo Cazadio</u> solicita avanço horizontal.</p>
<p>Proc. nº 4129/2013 – <u>Deiseluci Gonçalves Machado de Lima</u> solicita avanço horizontal.</p>
<p>Proc. nº 3618/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo menos preço unitário para registro de preços para prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva de pontos de iluminação pública, em São José do Vale do Rio Preto, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras, nos moldes do anexo I(valor do objeto), anexo II (declaração de pleno atendimento) e anexo III(modelo de proposta), anexo IV(ata de registro de preços), anexo V(termo de referência), anexo VI(plano de trabalho) e anexo VII(planilha orçamentária de custos). (ESCLARECIMENTO)</p>
<p>Proc. nº 6601/2012 apensos 6643/2012 e 6617/2012– Pregão, na forma presencial, para registro de preços para aquisição de óleo lubrificante e hidráulico, para atendimento de diversas Secretarias, nos moldes dos anexos I, II, III e IV. (PARECER FINAL).</p>
<p>Proc. nº 4411/2013 – <u>Marilene</u> Pereira dos Santos solicita conversão integral, em espécie, da licença prêmio, correspondente ao período aquisitivo de 2005/2010.</p>
<p>Proc. nº 4356/2013 – Reestruturação e reorganização da Administração Pública Municipal.</p>
<p>Proc. nº 4392/2012 - Pregão, na forma presencial, para registro de preços para aquisição de <u>toners</u> e cartuchos de tintas, para atendimento de diversas Secretarias, nos moldes dos anexos I, II, III e IV. (PARECER FINAL).</p>
<p>Proc. nº 4395/2013 – <u>Altair Pacheco Branco</u> solicita conversão integral, em espécie, da licença prêmio, correspondente ao período aquisitivo de 2008/2013.</p>
<p>Proc. nº 4669/2013 – <u>Robério</u> dos Santos Faraco solicita conversão de 01(um) mês em espécie da licença prêmio, correspondente ao período aquisitivo de 2005/2009.</p>
<p>Proc. nº 3433/2013 – Tomada de preços, tipo menor preço global para a construção metálica <u>treliçada</u> (ponte preta), com fornecimento de material e mão-de-obra, em conformidade com as especificações contidas nos anexos I,II,III,IV,V,VI,VII e VIII.</p>

Proc. nº 3057/2013 – Pregão, na forma presencial, do tipo menor preço unitário, para registro de preços para aquisição de medicamentos para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, nos moldes do anexo I.
Proc. nº 2538/2012 - Pregão, na forma presencial, do tipo menor preço unitário, para registro de preços para aquisição de 01(um) micro-tractor e 06(seis) roçadeiras, para atendimento da Secretaria Municipal de Agricultura, nos moldes dos anexos I,II,III e IV.
Proc. nº 3781/2013 – Pregão, na forma presencial, tipo menor preço global para registro de preços para contratação de empresa para realização de seguro escolar, para atendimento da Secretaria Municipal de Educação, nos moldes do anexo I.
Proc. nº 3992/2013 – Pregão, na forma presencial, tipo menor preço unitário, para registro de preços para aquisição de materiais de fisioterapia, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, nos moldes do anexo I.
Proc. nº 2795/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo menor preço unitário, para registro de preços para aquisição de 02(duas) kombis, para atendimento da Secretaria Municipal de Educação de conformidade com as especificações contidas no anexo I.
Proc. nº 3646/2013 - Pregão, na forma presencial, do tipo menor preço unitário, para registro de preços para aquisição de materiais para iluminação pública, para atendimento da Secretaria Municipal de Obras, nos moldes dos anexos I,II,III e IV.
Proc. nº 4623/2013 – Pâmela Ferreira Simões solicita avanço horizontal.
Proc. nº 4048/2013 – Evanilda Lopes Teixeira Branco solicita avanço horizontal.
Proc. nº 4571/2013 – Aline Gusmão de Souza solicita abono familiar.
Proc. nº 4676/2013 – Pedro Paulo Lopes Lima solicita avanço horizontal.
Proc. nº 1526/2013 – Pregão, na forma presencial, do tipo menor preço unitário, para registro de preços de 03(três) motocicletas para atendimento ao DAAE, nos moldes do anexo I.

PARECERES CONCLUSIVOS NOS PROCESSOS DE CONCESSÃO DE ADIANTAMENTOS E PRESTAÇÕES E CONTAS

Proc. nº 0365/2013 e 2641/2013 – CRAS – Adiantamento no valor de R\$ 500,00(quinientos reais).
Proc. nº 0033/2012 e 0116/2012 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha
Proc. nº 0108/2012 e 0259/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 2.000,00(dois mil reais).
Proc. nº 0216/2012 e 0354/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 2.000,00(dois mil reais).
Proc. nº 0333/2012 e 0417/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 2.000,00(dois mil reais).
Proc. nº 0347/2012 e 0415/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 1.350,00(um mil trezentos e cinquenta reais).
Proc. nº 0428/2012 e 0517/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 2.000,00(dois mil reais).
Proc. nº 0521/2012 e 0610/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 800,00(oitocentos reais).
Proc. nº 1090/2012 e 1237/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 2.000,00(dois mil reais).
Proc. nº 1302/2012 e 1332/2012 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 500,00(quinientos reais).
Proc. nº 0018/2013 e 0528/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 500,00(quinientos reais).

Proc. nº 0043/2013 e 0397/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha - Adiantamento no valor de R\$ 330,00(trezentos e trinta reais).
Proc. nº 0044/2013 e 0398/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 330,00(trezentos e trinta reais).
Proc. nº 0045/2013 e 0399/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 330,00(trezentos e trinta reais).
Proc. nº 0046/2013 e 0400/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 330,00(trezentos e trinta reais).
Proc. nº 0047/2013 e 0401/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 330,00(trezentos e trinta reais).
Proc. nº 0048/2013 e 0402/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 330,00(trezentos e trinta reais).
Proc. nº 0049/2013 e 0403/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 330,00(trezentos e trinta reais).
Proc. nº 0059/2013 – Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha – Adiantamento no valor de R\$ 1.000,00(um mil reais).
Proc. nº 0092/2013 e 0330/2013 - Fundação Hospital Maternidade Santa Therezinha - Adiantamento no valor de R\$ 660,00(seiscentos e sessenta reais).
Proc. nº 0542/2013 e 1584/2013 - Secretaria Municipal de Saúde.
Proc. nº 0897/2013 e 2242/2013 – Secretaria Municipal de Saúde - Adiantamento no valor de R\$ 3.000,00(três mil reais).
Proc. nº 1691/2013 e 2652/2013 - Secretaria Municipal de Saúde - Adiantamento no valor de R\$ 3.000,00(três mil reais).
Proc. nº 2842/2013 e 4282/2013 - Secretaria Municipal de Saúde - Adiantamento no valor de R\$ 1.000,00(um mil reais).
Proc. nº 3055/2013 e 4004/2013 - Secretaria Municipal de Saúde - Adiantamento no valor de R\$ 1.200,00(um mil e duzentos reais).

AÇÕES

Memorando nº 059/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – apresenta resultado de análise de processos que foram selecionados por amostragem.
Memorando nº 060/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – solicita providências quanto a apuração de fatos relatados.
Memorando nº 061/2013 encaminhado à Secretaria de Obras Públicas, Urbanização e Transporte - apresenta resultado de análise de processos que foram selecionados por amostragem.
Memorando nº 062/2013 encaminhado à Secretaria de Administração - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 063/2013 encaminhado à Secretaria de Fazenda - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 064/2013 encaminhado à Secretaria de Educação e Cultura - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 065/2013 encaminhado à Secretaria de Turismo, Esporte e Lazer - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 066/2013 encaminhado à Secretaria de Ação Social - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.

Memorando nº 069/2013 encaminhado à Secretaria de Planejamento e Gestão - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 070/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 071/2013 encaminhado ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 072/2013 encaminhado à Fundação Hospital Maternidade <u>Sta Theresinha</u> - encaminha orientação e alerta quanto a procedimentos, conforme processo do TCE-RJ.
Memorando nº 073/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde – solicita processos para serem analisados por esta CECL.
Memorando nº 074/2013 encaminhado ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - apresenta resultado de análise de processos que foram selecionados por amostragem.
Memorando nº 075/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde - apresenta resultado de análise de processos que foram selecionados por amostragem.
Memorando nº 076/2013 encaminhado ao DAAE - apresenta resultado de análise de processos que foram selecionados por amostragem.
Memorando nº 077/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde – solicita a apresentação de boletim de ocorrência para ser anexado em processo.
Memorando nº 078/2013 encaminhado à Secretaria de Planejamento e Gestão – encaminha orientação do TCE-RJ.
Memorando nº 079/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito - encaminha orientação do TCE-RJ.
Memorando nº 080/2013 encaminhado à Secretaria de Obras – encaminha questionário de auditoria para ser entregue ao TCE-RJ e solicita a disponibilização do responsável pelas informações, visando atender as solicitações do mesmo.
Memorando nº 081/2013 encaminhado à Secretaria de Administração – solicita processo para análise.
Memorando nº 082/2013 encaminhado à Secretaria de Obras – solicita informações completas das obras a serem entregues ao TCE-RJ.
Memorando nº 083/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – encaminha resposta elaborada pela Secretaria de Obras dos questionários destinados a Auditoria do TCE-RJ.
Memorando nº 084/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde – solicita as Prestações de Conta do Consórcio Intermunicipal de Saúde.
Memorando nº 085/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – encaminha os números dos processos do TCE-RJ referente a decisões daquela Corte.
Memorando nº 086/2013 encaminhado à Fundação Hospital Maternidade <u>Sta. Therezinha</u> - apresenta resultado da análise de processos selecionados por amostragem.
Memorando nº 087/2013 encaminhado ao Chefe de Gabinete – encaminha a documentação que estava faltando, por parte da Secretaria de Obras, e solicita que seja enviada ao Auditor do TCE-RJ.
Memorando nº 088/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde – apresenta resultado da análise de processos selecionados por amostragem.
Memorando nº 089/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – encaminha análise dos processos selecionados por amostragem, referentes à aparelho ortodôntico.
Memorando nº encaminhado ao Gabinete do Prefeito- solicita que seja encaminhada notificação ao presidente da Associação Moto Clube Águias do Vale Riopretana.

Memorando nº 091/2013 encaminhado à Secretaria de Fazenda- solicita que sejam adotadas medidas no intuito de sanar as deficiências apontadas pelo Presidente do FMDCA.
Memorando nº 092/2013 encaminhado ao Chefe de Gabinete- solicita que sejam adotadas medidas no intuito de sanar as deficiências apontadas pelo Presidente do FMDCA.
Memorando nº 094/2013 encaminhado ao Chefe de Gabinete- solicita que disponibilize um carro para levar 02(dois)representantes à Secretaria de Obras para fiscalização de uma obra, junto a Engenheira responsável.
Memorando nº 095/2013 encaminhado à Secretaria de Administração- solicita cópia de documentos.
Memorando nº 097/2013 encaminhado ao Chefe de Gabinete- encaminha Cronograma de Ações para Implementação da Contabilidade Aplicada ao Setor Público a ser enviado ao TCE-RJ.
Memorando nº 098/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito- encaminha informativo dos prazos para remessa de todos os tipos de documentos a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº099/2013 encaminhado à Secretaria de Administração- encaminha informativo dos prazos para remessa de todos os tipos de documentos a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº 100/2013 encaminhado à Secretaria de Fazenda- encaminha informativo dos prazos para remessa de todos os tipos de documentos a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº 101/2013 encaminhado à Secretaria de Planejamento- encaminha informativo dos prazos para remessa de todos os tipos de documentos a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº 102/2013 encaminhado à Secretaria de Obras- encaminha informativo dos prazos para remessa de todos os tipos de documentos a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº 103/2013 encaminhado à FHMST - encaminha informativo dos prazos para remessa de todos os tipos de documentos a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº 104/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde- encaminha informativo dos prazos para remessa de todos os tipos de documentos a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº 105/2013 encaminhado ao Setor de Patrimônio- solicita verificação e providências quanto a bens “abandonados”.
Memorando nº 106/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito- encaminha Certificado de Auditoria referente à Prestação de Contas de Ordenador de Despesa do FMHRF/2011 e da Prestação de Contas do Tesoureiro por término de gestão do período de 01/01 a 27/06/2011, a serem enviados ao TCE-RJ.
Memorando nº 107/2013 encaminhado ao Setor de Almoxarifado – solicita informações para instrução de relatório que compõe a prestação de contas.
Memorando nº 108/2013 encaminhado ao Setor de Licitação – solicita que todas as minutas anexadas aos processos administrativos sejam encaminhadas, primeiramente, à PGM para análise e parecer.
Memorando nº 109/2013 encaminhado Chefe de Gabinete – encaminha Certificado de Auditoria com Parecer Conclusivo referente à Prestação de Contas por término de exercício financeiro/2011, do responsável pelos bens patrimoniais da Prefeitura.
Memorando nº 110/2013 encaminhado ao Setor de Arquivo – solicita desarquivamento de processos administrativos.
Memorando nº 111/2013 encaminhado à Procuradoria Geral do Município – solicita que, após análise das minutas anexadas aos processos administrativos, sejam encaminhadas à esta CECl para análise quanto a formalidade processual, orçamentária e financeira.

Ofício nº 001/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – <u>solicita</u> a revisão alguns artigos da Lei Municipal 38/89, bem como a criação de diária para os servidores.
Ofício nº 002/2013 encaminhado ao Chefe de Gabinete – encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 003/2013 encaminhado à Secretaria de Administração - encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 004/2013 encaminhado à Secretaria de Fazenda - encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 005/2013 encaminhado à Secretaria de Educação - encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 006/2013 encaminhado à Secretaria de Obras Públicas, Urbanização e Transporte encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 007/2013 encaminhado à Secretaria de Meio Ambiente - encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 008/2013 encaminhado à Secretaria de Planejamento e Gestão - encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 009/2013 encaminhado à Secretaria de Indústria e Comércio - encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 010/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde - encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 011/2013 encaminhado à Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação encaminha formulário relativo à frota municipal.
Ofício nº 036/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – encaminhado relatório das atividades realizadas por esta CECI no período de janeiro/2013 a março/2013.
Análise da folha de pagamento referente ao mês de abril/2013 – Processos nº 3171/2013; 3172/2013; 3174/2013; 3175/2013; 3178/2013; 3176/2013; 3177/2013; 3179/2013; 3180/2013; 3607/2013; 3608/2013.
Ofício nº 037/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito- encaminha termo de solicitação de informações e documentos que precisam ser providenciados ao TCE-RJ.
Ofício nº 038/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde- encaminha cópia do relatório feito pelo Colegiado do TCE-RJ.
Ofício nº 039/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde- encaminha cópia do relatório feito pelo Colegiado do TCE-RJ.
Ofício nº 040/2013 encaminhado à Secretaria de Administração- encaminha questionário sobre atividades cotidianas do Departamento de Pessoal.
Ofício nº 041/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito- encaminha considerações da análise de processos de pagamento da folha de servidores, referentes às horas extras, alertando a observância do art. 73, da LC Municipal 02/91.
Ofício nº 042/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito- questiona quanto ao pagamento realizado aos profissionais autônomos (RPA) e solicita providências.
Ofício nº 043/2013 encaminhado à Secretaria de Obras- apresenta relatório da vistoria da obra na <u>E.M. Santa Isabel</u> e solicita providências.
Análise da folha de pagamento referente ao mês de maio/2013 – Processos nº 3939/2013; 3941/2013; 3949/2013; 3950/2013; 3956/2013; 3958/2013; 3959/2013; 4066/2013.

Ofício nº 044/2013 encaminhado à Secretaria de Administração - encaminha questionário sobre atividades cotidianas do Setor de Patrimônio.
Ofício nº 045/2013 encaminhado à Secretaria de Agricultura, Abastecimento e Pesca – solicita informações sobre a minuta do contrato de exploração do Parque de Exposições, para a realização do VIII Fest Frango.
Ofício nº 046/2013 encaminhado à Secretaria de Educação – solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 047/2013 encaminhado Gabinete do Prefeito – solicita que seja criado um Projeto de Lei que vise a padronização e utilização de cores em prédios públicos e outros bens móveis e imóveis passíveis de aplicação.
Ofício nº 048/2013 encaminhado à Secretaria de Educação – alerta para observar o mínimo exigido na aplicação da despesa com a manutenção e desenvolvimento do ensino.
Ofício nº 049/2013 encaminhado à Secretaria de Administração - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 050/2013 encaminhado à Secretaria de Meio Ambiente - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 051/2013 encaminhado à Secretaria de Planejamento - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 052/2013 encaminhado à Chefia de Gabinete - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 053/2013 encaminhado à Secretaria de Turismo, Esporte e Lazer - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 054/2013 encaminhado à Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação- solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 055/2013 encaminhado à Secretaria de Saúde - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 056/2013 encaminhado à Secretaria de Meio Ambiente - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 057/2013 encaminhado à Secretaria de Obras - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 058/2013 encaminhado à Secretaria de Fazenda - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 059/2013 encaminhado à Procuradoria Geral - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 060/2013 encaminhado ao Presidente da FHMST - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 061/2013 encaminhado ao Diretor do DAAE - solicita relatório contendo procedimentos rotineiros de cada setor.
Ofício nº 062/2013 encaminhado ao Gabinete do Prefeito – solicita a revisão do parágrafo 2º do art. 4º do Decreto Municipal de nº 1738/2007.
Ofício nº 063/2013 encaminhado à Secretaria de Obras – encaminha relatório da vistoria in loco da construção de 24 unidades de habitação, na localidade de Pouso Alegre.
Ofício nº 064/2013 encaminhado à Diretora de Obras Públicas, Urbanização e Transporte – encaminha determinações.
Ofício nº 065/2013 encaminhado à Secretaria de Fazenda – solicita todas as alterações orçamentárias realizadas de janeiro/2013 até a presente data.

CERTIFICADO DE AUDITORIA COM PARECER CONCLUSIVO

<ul style="list-style-type: none"> • Prestação de Contas do Fundo Municipal de Habitação e Regularização Fundiária, por término de Exercício Financeiro referente ao período de 01/01 a 31/12/2011.
<ul style="list-style-type: none"> • Prestação de Contas do Tesoureiro do FMHRF por término de Gestão período de 01/01 a 27/06/2011.

IMPACTOS FINANCEIROS

Proc. nº 1886/2013 – Maria Tereza Zózimo Caputo solicita vantagem de multisseriada.
Proc. nº 1430/2013 – Andreia Silveira Pitzer de Oliveira solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2513/2013 – Rozana Aparecida Pereira Esteves solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2571/2013 – Antônio Carlos Fernandes solicita abono familiar.
Proc. nº 2189/2013 – Miriam Machado de Almeida solicita avanço vertical.
Proc. nº 0288/2013 – Luciano de Souza Araújo solicita abono familiar.
Proc. nº 1796/2013 – Diléa Ferreira Gonçalves solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2606/2013 – Adriana de Fátima Magrani solicita avanço horizontal.
Proc. nº 1697/2013 – Secretaria de Obras solicita a criação de uma Região Administrativa da Região da Serra do Capim e Pião.
Proc. nº 2837/2013 – Secretaria de Saúde solicita convocação de 03(três) agentes comunitários e 03(três) serventes.
Proc. nº 2975/2013 – Rosângela Teixeira de Abreu solicita avanço horizontal.
Proc. nº 3464/2013 – Marcela de Brito Furtado solicita avanço horizontal.
Proc. nº 3327/2013 – Marcela de Brito Furtado solicita avanço horizontal.
Proc. nº 2663/2013 – Cristiano dos Santos Benevides solicita abono familiar.
Proc. nº 2816/2013 – Nubiele Mendes Pereira solicita abono familiar.
Proc. nº 2787/2013 – Sônia Virgínia Pereira da Luz Costa solicita avanço horizontal.
Proc. nº 3960/2013 – Rafaela da Silva Correia Bastos solicita abono familiar.
Proc. nº 4045/2013 – Fabiana Garcia Moreira solicita abono familiar.
Proc. nº 4190/2013 – André Luís Riggo Cazadio solicita avanço horizontal.
Proc. nº 4129/2013 – Deiseluci Gonçalves Machado de Lima solicita avanço horizontal.
Proc. nº 4623/2013 – Pâmela Ferreira Simões solicita avanço horizontal.
Proc. nº 4048/2013 – Evanilda Lopes Teixeira Branco solicita avanço horizontal.
Proc. nº 4571/2013 – Aline Gusmão de Souza solicita abono familiar.
Proc. nº 4676/2013 – Pedro Paulo Lopes Lima solicita avanço horizontal.

São José do Vale do Rio Preto, 01 de julho de 2013.

GILMARA VIVEIROS DOS SANTOS
Coordenadora

RENATA DOS SANTOS
Membro

LUCIA HELENA TINELLI LISBOA
Membro

MARINÊS DA GLÓRIA VIANNA BARROS
Auditora Contábil

EMANUEL PAULO CLAVERY DE OLIVEIRA
Membro

PRESTAÇÃO DE CONTAS

CIENTE do Certificado de Auditoria, com Parecer Conclusivo, elaborado pela Comissão Executiva de Controle Interno - CECI, que opina pela Regularidade da Prestação de Contas do Convênio de nº 2397/12, este celebrado entre a Municipalidade e **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE**, relativo ao **exercício financeiro de 2012 (março a dezembro)**, constante às fls. 211 a 213 do feito administrativo de nº 004594/13. São José do Vale do Rio Preto, em 04 de julho de 2013.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

APROVAÇÃO DE CONTAS

APROVO, a Prestação de Contas apresentada pela **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE**, mediante o **Convênio de nº 2397/12, referente ao exercício financeiro de 2012 (março a dezembro)**, de acordo com o Certificado de Auditoria, com Parecer Conclusivo, elaborado pela Coordenadoria Executiva de Controle Interno – CECI (que opinou pela Regularidade das Contas), conforme constante às fls. 211 a 213 do processo administrativo nº 004594/13.

São José do Vale do Rio Preto, em 04 de julho de 2013.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES
Prefeito

Atos da Agricultura

ATADA REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

O Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural reunido nesta data de 25 de junho de 2013, às 19:30 horas, por convocação do Secretário de Agricultura de São José do Vale do Rio Preto. O Secretário de Agricultura Rogério Caputo expôs aos membros do Conselho à importância da presença dos conselheiros as reuniões, visto que na mesma só havia a presença de cinco membros, numero insuficiente para a realização da referida reunião. Os Membros do Conselho após uma breve manifestação de todos, chegaram a conclusão de que as associações designassem novos membros ,em substituição aos anteriores, visto a necessidade de renovação do quadro de conselheiros. Também citou a relevância do Conselho na confecção da Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, para que o Município venha a participar das conferências intermunicipais, conferências estaduais e conferência Nacional. Para tanto o Conselho precisaria constituir a Comissão Organizadora Municipal (COM) . E não havendo mais nada a tratar, o Secretário de Agricultura agradeceu a presença de todos e deu a reunião por encerada, as 20:20 horas, sendo a ata lavrada por mim, Claudia Miranda Cardoso, a qual foi lida e aprovada pelos presentes, que assinam a ata ao final do registro da mesma.

Rogério Caputo
Secretário de Agricultura



ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Atos da Presidência da Câmara

Ata nº 025/13

Ata da Vigésima Quinta Reunião Ordinária da Primeira Sessão Legislativa da Sétima Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos vinte e oito dias do mês de maio do ano de dois mil e treze, sob a presidência do Senhor Vereador Dárcio Andriolo Machado e com a presença dos Vereadores Maria Anunciação da Silva, Francisco Lima Bulhões, Luis Carlos da Silva, Carlos Alberto de Oliveira, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Marcelo Rabello Neves, Lucas Duarte Rabello e Luis de Souza Teixeira e, havendo número legal, às dezenove horas e nove minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos, tendo convidado ainda o Vereador Francisco Lima Bulhões para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. Ato contínuo, o Senhor Presidente solicitou que a Segunda Secretária, Vereadora Maria Anunciação da Silva, fizesse a leitura da ata de nº 24 da última reunião ordinária, realizada aos vinte e três dias do mês de maio do ano de dois mil e treze, que, depois de lida, foi aprovada na forma regimental, sem qualquer ressalva. Em seguida, o Senhor Presidente solicitou à Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, que fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constavam: Ofício GP nº 441/13, de protocolo nº 0537/13, (Encaminha informações Procuradoria Geral Município e Comissão Executiva do Controle Interno do Projeto de Lei nº 0299/13); Ofício GP nº 442/13, de protocolo nº 0536/13, (Encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 0427/13); Ofício GP nº 433/13, de protocolo nº 0539/13, (Encaminha resposta ao Requerimento de Informações nº 0428/13); Ofício GP nº 0435/13, de protocolo nº 0538/13, (Encaminha Projeto de Lei - abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 22.400,00 – vinte e dois mil e quatrocentos reais, para atender da Fundação Maternidade Santa Terezinha); Ofício GP nº 0445/13, de protocolo nº 0540/13, (Informa encaminhamento de pareceres da Comissão Executiva do Controle Interno e Procuradoria Geral do Município aos Projetos de Leis nºs 347/13, 348/13, 360/13, 361/13, 362/13, 366/13 e 441/13), Ofício GP nº 444/13, de protocolo nº 0541/13, (Solicita cessão de espaço da Câmara para evento em 21 de agosto); Ofício GP nº 447/13, (Encaminha Receita Corrente Líquida do 1º Quadrimestre de 2013); Indicação Legislativa nº 0542/13, de autoria da Vereadora Maria Anunciação da Silva; Indicação Legislativa nº 0554/13, de autoria dos Vereadores: Maria Anunciação da Silva, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Carlos Alberto de Oliveira, Luis de Souza Teixeira e Luis Carlos da Silva; Ofício PRS/SSE/CSO nº 14441/2013, Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro nº 204.150-4/2013 e Ofício PRS/SSE/CSO nº 16985/2013, Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro nº 204.057-4/2012. Findas as leituras do expediente e havendo orador inscrito na fala do expediente, usou a Tribuna o Vereador Francisco Lima Bulhões, que iniciou cumprimentando todos os presentes e agradecendo ao Governo do Estado, em parceria com Loterj e Rio Solidário, em doar uma Van para APAE, Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, e mencionou a declaração do Presidente da APAE, Senhor Manoel Devanil Pacheco Faraco, “Essa van vai nos ajudar muito no transporte dos alunos, pois é muito importante para nós e para eles também, pois já era necessário nos adequarmos à acessibilidade, sem falar no conforto que será proporcionado. Agradecemos ao governador Sérgio Cabral, que tem dado total apoio às entidades e instituições, e ao prefeito José Augusto Gonçalves pelo empenho, dedicação e na objetividade em trazer recursos e benefícios para o nosso Município”. Disse também que foram doados, entre vinte e quatro municípios, dezesseis veículos e mais de oito milhões e cem mil reais em recursos financeiros. Relembrou que, no dia vinte e três de maio, os Vereadores Marcelo Rabello Neves e Dárcio Andriolo Machado, juntamente com o Chefe de Gabinete Marcelo Ramos, estiveram na ALERJ – Assembleia Legislativa do Estado do Rio de Janeiro, e receberam a ótima notícia do atendimento de uma emenda parlamentar solicitada pelo Deputado Bernardo Rossi, de uma doação de uma ambulância para a Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha, e que está prevista para o mês de julho. Relembrou o encontro realizado com o Diretor Presidente da CPTrans, Companhia Petropolitana de Trânsito e Transportes, Senhor Gilmar Silva de Oliveira, juntamente com os Vereadores Marcelo Rabello Neves e Dárcio Andriolo Machado, e o Chefe de Gabinete Marcelo Ramos, Coronel Aníbal, para solicitar circulação da linha São José – Petrópolis, passando pela Barão do Rio Branco e a adequação das linhas de Rio Bonito e Itaipava, no horário das 21 horas e explanou que trará grandes benefícios aos usuários. Agradeceu o Prefeito Municipal José Augusto Gonçalves e ao DAAE, Departamento Autônomo de Água e Esgoto, pelo desempenho em solucionar o abastecimento de água em todo o Município, principalmente na Comunidade de Barrinha. Relembrou a indicação de número quatrocentos e setenta e cinco, de dois mil e treze, de autoria do Vereador Marcelo Rabello Neves, referente à reavaliação do grau de insalubridade dos trabalhadores braçais, que tem serviço contínuo em pavimentação asfáltica na Secretária de Obras e recebeu a informação que parte dos trabalhadores irá paralisar os serviços e lamentou que a maioria das estradas se encontrassem com muitos buracos, causando transtornos aos munícipes. Disse também que já se passaram cinco meses de gestão e nenhuma providência foi tomada em relação aos servidores que trabalham com pavimentação asfáltica e sugerindo providências do Executivo. Encerrou sua fala, lembrando o protocolo do projeto de Lei referente ao vale-alimentação para os servidores públicos municipais efetivos, no valor cem reais, e que esse valor não incide no percentual de pagamento e na Lei de Responsabilidade Fiscal e lamentou que nenhuma providência fosse adotada,

sugerindo providências do Executivo. Inscrito na fala do expediente, o Vereador Marcelo Rabello Neves, que iniciou cumprimentando todos os presentes e relembrando a fala do Vereador Francisco Lima Bulhões, referente à insalubridade dos trabalhadores braçais que prestam serviço contínuo em pavimentação asfáltica na Secretaria de Obras. Disse também que registraria uma carta de declaração “declaro, para os devidos fins, que foram recebidos como empréstimo para o Hospital Maternidade Santa Terezinha uma ambulância Saveiro, placa LPY 23, pertencente ao Hospital Nossa Senhora das Dores, no período de dezessete de maio a vinte e cinco de 2013, com o compromisso de devolvê-la após a utilização da mesma, assumindo qualquer dano desse veículo” e lamentou que as ambulâncias do Município necessitassem urgentemente de consertos e reparos. Disse também que, em visita à Câmara Municipal de Areal, foi informado que o Secretário de Saúde de Areal, Senhor Luiz Cesar Faria Alonso, não soubesse do empréstimo da ambulância para o nosso Município. Disse também que, em conversa com a Secretária de Saúde, Senhora Eliane Cruz Vieira, recebeu a informação que as ambulâncias deveriam ser alugadas e sugerindo uma visita, juntamente com seus pares, à Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha para esclarecimentos do Diretor-Presidente, Senhor Antônio Carlos Vilhena de Carvalho. Disse também que um paciente encontra-se há quinze dias no Hospital com a perna quebrada e lamentou que esteja sendo um descaso com os munícipes. Encerrou sua fala, parabenizando o Senhor Alex Santos Silva, em prestar serviço voluntário no conserto das ambulâncias. Inscrita na fala do expediente, a Vereadora Maria Anunciação da Silva, que iniciou cumprimentando a Associação Renasce São José, funcionários e demais presentes. Relembrou a reunião da Comissão de Justiça e Redação realizada hoje, no auditório dessa Casa, e agradeceu a presença de seus pares, Representantes da Associação Renasce São José, Lucimere Madeira Marques e Alex Santos Silva. Disse também que as análises e discussões dos Projetos, juntamente com os Vereadores, Assessores e Analista Jurídico, durante as reuniões das Comissões, são importantes para uma ampla visão para emissão de pareceres e que irão ao plenário para serem votados. Relembrou a fala do Vereador Francisco Lima Bulhões, referente à reavaliação do grau de insalubridade dos trabalhadores braçais. Disse também que realizou uma pesquisa sobre legislação em outros municípios e constatou que a insalubridade dos trabalhadores braçais que prestam serviços na pavimentação asfáltica tem sido concedida e considerada como de grau máximo. Relembrou a indicação de sua autoria, número 543/13, protocolada referente à insalubridade, e explanou que, atividade de usinagem, transporte, aplicação de produtos químicos como asfalto e derivados de petróleo são atividades que podem trazer sérios riscos à integridade física dos trabalhadores e sugerindo a seus pares e ao Analista Jurídico dessa Casa um estudo mais amplo e completo no sentido de auxiliar o Poder Executivo a resolver o problema. A seguir, relembrou o Plano de Cargos, Carreiras e Salários dos Servidores Municipais solicitados em Legislaturas anteriores e também na atual. Encerrou sua fala, relembrando o protocolo desta Casa Legislativa, de número quinhentos e quarenta e sete, de dois mil e treze, referente ao Processo nº 204.057-4/2012, do Tribunal de Contas do Estado do Rio Janeiro, referente à prestação de contas do Ordenador de Despesas da Câmara Municipal do Exercício de dois mil e onze, e destacou que, na página 101, consta que: “I- Sejam JULGADAS REGULARES, as contas do Ordenador de Despesas da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, Sr. Ivo da Gama Pires, relativas ao exercício de 2011, nos termos do inciso I, artigo 20 c/c artigo 21, ambos da Lei Complementar Estadual nº 63/90, dando-lhe **quitação plena**. / Sejam JULGADAS REGULARES, as contas do responsável pela Tesouraria da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, Sr. José Luis Dias Gonçalves, relativas ao exercício 2011, nos termos do Inciso I, artigo 20 c/c o artigo 21, amos da Lei Complementar Estadual nº 63/90, dando-lhe **quitação plena**”. E disse também que recebeu informação que essa quitação plena não acontecia há anos nesta Casa. Parabenizou o Senhor José Luis Dias Gonçalves, responsável pela Tesouraria, e o Senhor Giovane Branco Faraco, responsável pelo Controle Interno desta Casa pela quitação plena nas contas de dois mil e onze. A seguir, parabenizou os Ex-Vereadores Ivo da Gama Pires, José Carlos Pacheco Furtado e Luis Romeu Souza de Oliveira, que, juntamente com a Vereadora Maria Anunciação da Silva, integraram a Mesa neste período, e os demais Vereadores da Legislatura 2009 a 2012 pela quitação plena das contas do Exercício de 2011. Encerrou sua fala, parabenizando também a Servidora Patrícia Figueiredo e Dr. Luciano Pires, Analista Jurídico, e todos os servidores que contribuíram para bom andamento dos trabalhos dessa Casa Legislativa. Inscrito na fala do expediente, o Vereador Luís Carlos da Silva, que iniciou cumprimentando todos os presentes e lamentando que a Escola Municipal Amândio Evangelista do Carmo, em Pouso Alegre, se encontre em situação precária, causando transtornos aos alunos e funcionários. Disse também que há uma verba de trezentos mil reais para realização de obras e reparos na instalação elétrica a serem realizadas na Escola. Disse também que recebeu a informação que um técnico eletricitista avaliou a rede elétrica da Escola e lamentou que deverá ser refeita toda a rede e sugerindo providências urgentes do Executivo. Encerrou sua fala, lamentando que a iluminação pública no Município viesse causando transtornos aos munícipes e sugerindo ao Executivo reparo urgente. Inscrito ainda na fala do Expediente, após convidar o Vice-Presidente Luís Carlos da Silva para assumir a condução dos trabalhos, usou a tribuna o Vereador Dárcio Andriolo Machado, que iniciou cumprimentando a todos e parabenizando ao público presente no plenário em participar das Sessões Legislativas. Disse também que a gestão anterior deixou de fazer várias realizações em prol do município, causando, assim, transtornos aos Municípios. Disse também que essa

Legislatura fará o possível para cumprir todas as metas propostas e os ideais do governo da mudança que é o desejo dos Riopretanos. Relembrou a visita realizada, juntamente com o Vereador Marcelo Rabello Neves e o Chefe de Gabinete Marcelo Ramos, em que estiveram na ALERJ – Assembleia Legislativa do Estado do Rio de Janeiro, e que com a emenda do Deputado Bernardo Rossi, o Município receberá uma doação de uma ambulância para a Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha, prevista para o mês de julho. Disse também que a Comunidade de Barrinha há doze anos viesse sofrendo com abastecimento de água e parabenizou o Prefeito José Augusto Gonçalves e ao DAAE, Departamento Autônomo de Água e Esgoto, em iniciar as obras para o abastecimento de água na comunidade. Disse também, referente à insalubridade dos servidores braçais que exercem serviço de usinagem, deverá ser cumprido pelo Executivo. Disse também que foram licitados emulsão asfáltica, pedra e areia para realização e asfaltamento no Município e lamentou que estradas se encontram em péssimo estado de conservação. Disse também que duas ambulâncias da Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha estão paradas por falta de manutenção e sugerindo aos seus pares uma visita ao Hospital para cobrar esclarecimento do Diretor-Presidente, Senhor Antônio Carlos Vilhena de Carvalho. E, havendo Ordem do Dia, Requerimento de Informação nº 0533/13, de autoria da Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, aprovado simbolicamente, e havendo orador inscrito nas explicações pessoais, usou a tribuna a Vereadora Maria Anunciação da Silva e, às vinte horas e trinta minutos, o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes: Darly Maria de Lima, Geovane Branco Faraco, André Moura, Francisco Freitas, Luciana Freitas, Marta da Silva Moreira, Lucimere Madeira Marques, Rosemere Oliveira Silva, Alex Santos da Silva, Darci José Candido, Marcelo Rossato Neto e Pascoal Araújo Chaves no plenário, e convocando os Senhores Vereadores para próxima reunião ordinária, no dia quatro de junho de dois mil e treze, às dezenove horas, com Ordem do Dia ainda não definida. E eu, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em vinte e oito de maio de dois mil e treze.

APMC.

Ata nº 026/13

Ata da Vigésima Sexta Reunião Ordinária da Primeira Sessão Legislativa da Sétima Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos quatro dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, sob a presidência do Senhor Vereador Dárcio Andriolo Machado e com a presença dos Vereadores Maria Anunciação da Silva, Francisco Lima Bulhões, Luis Carlos da Silva, Carlos Alberto de Oliveira, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Marcelo Rabello Neves, Lucas Duarte Rabello e Luis de Souza Teixeira e, havendo número legal, às dezenove horas e cinco minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos, tendo convidado ainda o Vereador Luis Carlos da Silva para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. Ato contínuo, o Senhor Presidente solicitou que a Segunda Secretária, Vereadora Maria Anunciação da Silva, fizesse a leitura da ata de nº 25 da última reunião ordinária, realizada aos vinte e oito dias do mês de maio do ano de dois mil e treze, que, depois de lida, foi aprovada na forma regimental, sem qualquer ressalva. Em seguida, o Senhor Presidente solicitou à Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, que fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constavam: Ofício GP nº 449/13, de protocolo nº 0555/13, (Solicita envio de ficha funcional do Servidor Edimar Sebastião Gonçalves Lima; Ofício GP nº 459/13, de protocolo nº 0561/13, (Informa Pregão Presencial nº 017, toners e cartuchos de tintas); Indicação Legislativa nº 0557/13, de autoria do Vereador Luis de Souza Teixeira; Indicações Legislativas nº 0568/13 e 0569/13, de autoria da Vereadora Maria Anunciação da Silva; Ofício nº 04/2013, de Protocolo nº 0543/13 Associação de Moradores de Parada Morelli; Ofício nº 06/2013, de Protocolo nº 0544/13, Associação de Moradores de Parada Morelli; Ofício nº 08/2013, de Protocolo nº 0546/13, Associação de Moradores de Parada Morelli; Ofício nº 18/2013, de Protocolo nº 0545/13; Associação de Moradores de Parada Morelli; Ofício nº 13/2013, de Protocolo nº 0558/13 – Associação de Moradores de Parada Morelli; Ofício nº 15/2013, de Protocolo nº 0559/13, Associação de Moradores de Parada Morelli; Ofício nº 17/2013, de Protocolo nº 0560/13, Associação de Moradores de Parada Morelli; Ofício ACIRVALE – Solicita cópia da Lei que denominou o Cemitério do Cruz, na Volta do Pião; Ofício nº 04/2013, de Protocolo nº 0550/13; Comerciantes da Praça João Werneck (eventos informa) e Requerimento nº 0564/13, Servidora Patrícia Figueiredo- Solicita Pedido de Exoneração. Findas as leituras do expediente, o Senhor Presidente informa que esta parte da Sessão destina-se à Audiência Pública, de acordo com Capítulo III e Artigos 227, 228 e 229 do Regimento Interno Cameral e que, em atenção ao Ofício nº 104/13, de protocolo 03695/13, solicita o comparecimento da Secretária Municipal de Saúde, Eliane Cruz Vieira e do Presidente Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha, Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, para que, em atenção ao artigo 12 da Lei Federal nº 8.689, de 1993, se apresentem na Sede do Legislativo, no dia 04 de junho de 2013, para audiência pública, apresentando

“relatório detalhado contendo, dentre outros, dados sobre o montante e a fonte recursos aplicados, auditorias concluídas ou iniciadas no período, bem como sobre a oferta e produção de serviços na rede assistencial própria, contratada ou conveniada”. Além das fundamentações acima relacionadas, para justificar a necessidade de que servidores compareçam ao Legislativo, em Audiência pública, o encontro também permitirá promover esclarecimentos em relação aos fatos narrados na Sessão Legislativa do último dia 30/04, pelos Senhores Vereadores Lucas Duarte Rabello e Francisco Lima Bulhões, transcritos a seguir: Vereador Lucas Duarte Rabello: “... lembrou dois eventos realizados no domingo, dia vinte e oito de abril, o Moto Cross e o Passeio Ciclístico e lamentou que acidente ocorresse nos eventos e não estivesse a presença da ambulância para prestar atendimento...”; e Vereador Francisco Lima Bulhões: “... lembrou a fala do Vereador Lucas Duarte Rabello referente aos eventos realizados no Município e lamentou o acidente e que a ambulância não estivesse no evento para prestar socorro. Ficou surpreso porque foi informado que a ambulância também não estava no Hospital e que teria paciente dependendo da ambulância...” e “... disse também que, em conversa com o Sr. Edimar Sebastião Gonçalves Lima, recebeu a informação que o Diretor da Fundação Maternidade Santa Terezinha, Senhor Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, afirmou que considerava que não havia necessidade de adquirir novas ambulâncias. Encerrou sua fala sugerindo à Comissão de Educação, Cultura, Saúde e Meio Ambiente o agendamento de uma reunião com a Secretária de Saúde, a Senhora Eliane Cruz Vieira, e o Presidente da Fundação Maternidade Santa Terezinha, o Senhor Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, para prestar esclarecimentos”. A seguir, o Senhor Presidente convidou, para tomarem assento junto a Mesa Diretora, os responsáveis pela gestão da Saúde no Município, Senhores Eliane Cruz Vieira, Secretária Municipal de Saúde, e Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, Presidente da Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha, para que ambos, em atenção ao artigo 12 da Lei Federal nº 8.689, de 1993, se apresentassem em audiência pública, apresentando relatórios detalhados contendo dados sobre o montante e a fonte recursos aplicados, entre outras informações, e também respondessem as indagações dos Vereadores e dos Presentes no plenário. Após eles ocuparem seus lugares, o Senhor Presidente informou aos presentes que estava designando os servidores Francisco Nogueira e Marcelo Ramos para recepcionarem, em documento próprio, os questionamentos da assistência, e de imediato, após agradecer a presença dos representantes do Poder Executivo, abriu a palavra aos Senhores Vereadores para que fizessem perguntas aos gestores da Saúde, o que foi feito na sequência, com todos os Vereadores participando da Audiência, questionando diversos temas, com destaque para a ausência de ambulâncias na recepção do Hospital; a falta de manutenção das mesmas; a ausência de médicos nos Postos de Saúde; a ausência de veículos para auxiliar nos serviços que são realizados pelos Agentes Comunitários de Saúde, nos locais de difícil acesso; a falta de profissionais na área de Odontologia, nos postos de Saúde; a localização da ambulância do SAMU, Serviço de Atendimento Móvel de Urgência, que teria sido disponibilizada para o Município, na administração passada; a apuração e os procedimentos tomados depois de verificados alguns erros ou omissões em decorrência de denúncias encaminhadas à Direção do Hospital; o pagamento e também a continuidade dos serviços prestados pelo Laboratório que atende a Municipalidade na área de exames médicos; a apuração de denúncias de que alguns Agentes Comunitários não estão cumprindo a carga horária e também não realizam as visitas de rotina; entre outros temas. Os gestores da Saúde responderam a todos os questionamentos dos Vereadores e dos presentes ao plenário, que formularam perguntas ou as fizeram diretamente e, como não foi possível fazer a apresentação dos dados no telão, em razão do tempo, já que a sessão se alongou por mais de quatro horas e meia, disponibilizou para todos os Vereadores um relatório impresso, detalhado, das ações empreendidas pela Secretaria de Saúde e pela Fundação nos primeiros quatro meses de dois mil e treze. Ao final da sessão, o Senhor Presidente abriu a palavra para que os Vereadores e os gestores da Saúde fizessem suas considerações finais, encerrando a sessão às vinte e três horas e trinta minutos, o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes no plenário, e convocando os Senhores Vereadores para próxima reunião ordinária, no dia seis de junho de dois mil e treze, às dezenove horas, com Ordem do Dia pré definida: Projeto de Lei nº 0299/12 e 0358/13. E eu, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em quatro de junho de dois mil e treze.

APM

Ata 27/13

Ata da Vigésima Sétima Reunião Ordinária da Primeira Sessão Legislativa da Sétima Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos seis dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, sob a presidência do Senhor Vereador Dárcio Andriolo Machado e com a presença dos Vereadores Maria Anunciação da Silva, Francisco Lima Bulhões, Luis Carlos da Silva, Carlos Alberto de Oliveira, Marcelo Rabello Neves, e Luis de Souza Teixeira, que assinaram o livro de presença, estando ausente a Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha e, havendo

número legal, às dezenove horas e vinte minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos, tendo convidado ainda o Vereador Luis Carlos da Silva para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. Ato contínuo, o Senhor Presidente solicitou que a Segunda Secretária, Vereadora Maria Anunciação da Silva, fizesse a leitura da ata de nº 26 da última reunião ordinária, realizada aos quatro dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, que, depois de lida, foi aprovada na forma regimental, sem qualquer ressalva. Em seguida, o Senhor Presidente solicitou ao Vereador Francisco Lima Bulhões que atuasse como Secretário *ad hoc* e que fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constavam: Ofício GP nº 458/13, de protocolo 0573/13, (Projeto de Lei Credito Adicional Especial no valor de R\$ 102.100,00 – cento e dois mil e cem reais); Ofício GP nº 469/13, de protocolo nº 0570/13, (Responde solicitação- cessão de ônibus, de autoria do Vereador Luis de Souza Teixeira); Ofício GP nº 464/13, de protocolo nº 0571/13, (Encaminha Balancetes do Executivo, referentes aos meses de fevereiro, março e abril de 2013); Ofício nº 067/13, de protocolo nº 0565/13, (Encaminha Relatório do 1º Quadrimestre da Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha); Projeto de Lei nº 565/13, de autoria do Vereador Marcelo Rabello Neves) e Ofício PRS/SSE/CSO nº 18.051/13, Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro nº 201.379-5/2010. Findas as leituras do expediente e havendo orador inscrito na fala do expediente, usou a Tribuna o Vereador Lucas Duarte Rabello que iniciou cumprimentando assessores parlamentares e demais presentes e agradeceu seus pares pela homenagem recebida pela passagem do seu aniversário. Relembrou que, no dia primeiro de junho, aconteceu o primeiro torneio de futevôlei, realizado no Município e agradeceu a participação, como atleta, do Vereador Marcelo Rabello Neves. Agradeceu aos proprietários Andre Ferreira e Bruno Ferreira em ceder o espaço para realização do futevôlei e aos comerciantes locais em prestigiar o evento, e o apoio recebido pelo Jornal o Riopretano e as Secretarias de Educação e Cultura e Turismo, Esporte e Lazer. Encerrou sua fala, lembrando a chamada pública da agricultura familiar, realizada no dia três de junho, para atender a alimentação escolar do Município, no valor de duzentos e cinquenta mil e noventa e cinco reais, e parabenizou a Secretaria de Educação em incentivar os produtores locais. Inscrito na fala do Expediente o Vereador Carlos Alberto de Oliveira, que iniciou cumprimentando todos os presentes e lembrou o evento realizado no Ginásio Mário Araújo Chaves em Águas Claras na comemoração de *Corpus Christi* e parabenizou as paróquias de São José e São Sebastião, em Contendas, na organização do evento. Registrou agradecimentos: ao Prefeito Municipal, José Augusto Gonçalves; ao Secretário de Esporte, Turismo e Lazer, Fábio Meireles Guerra; aos Senhores Isaac Lima Almeida, Renato Bulhões e à Polícia Militar, que contribuíram pela realização do *Corpus Christi*. Agradeceu os Vereadores Dárcio Andriolo Machado e Marcelo Rabello Neves em apoiar a carreta de *Corpus Christi*. Encerrou sua fala, parabenizando o Vereador Lucas Duarte Rabello pelo seu aniversário. Inscrito na fala do Expediente, o Vereador Francisco Lima Bulhões, que iniciou cumprimentando o Deputado Federal Áureo Lídio Moreira Ribeiro e parabenizando seu discurso proferido nesta Casa, em trazer benefícios em prol do Município. Relembrou a visita, em seu Gabinete, do Senhor Marcelo Murta, médico que, na gestão passada, esteve como Diretor Médico da Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha. Felicitou o Vereador Lucas Duarte Rabello pelo seu aniversário. Relembrou a audiência pública da Saúde realizada nesta Casa e com a participação da Secretária de Saúde, Eliane Vieira Cruz, e do Presidente da Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha, Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, e lamentou que não houvesse quem soubesse do paradeiro da ambulância do SAMU, Serviço Móvel de Atendimento de Urgência, que deveria estar no Município para prestar atendimento. Disse também que recebeu a informação do Senhor Alex Santos Silva que, possivelmente, a ambulância do SAMU, Serviço Móvel de Atendimento de Urgência, esteja no Município de Teresópolis, prestando serviços ao Tiro de Guerra e lamentou que a Secretária de Saúde tivesse conhecimento em assumir a pasta em janeiro e não tomasse nenhuma medida administrativa em questionar a gestão passada sobre a referida ambulância. Relembrou a denúncia proferida pelo Senhor Maurício Passos, referente ao desvio de materiais de construção das obras que estão sendo realizadas no Município e lamentou que nenhuma providência fosse tomada pelo Executivo, uma vez que o Senhor Maurício Passos é Diretor de Gabinete do Executivo. Disse também que as explicações da Secretária de Saúde, Eliane Cruz Vieira, e do Presidente da Fundação Hospital Maternidade Santa Terezinha, Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, não foram convincentes. Disse também que alguns procedimentos de Saúde dependem da boa vontade de Municípios vizinhos e lamentou que um paciente estivesse aguardando há três semanas para realização de uma cirurgia. Sugeriu que a Comissão de Saúde, Educação e Meio Ambiente agendasse uma data com a Secretária de Saúde para prestar esclarecimentos e quais providências foram tomadas nos temas discutidos na audiência e lamentando o óbito de uma paciente. Disse também que, nas localidades de Contendas e Pedras Brancas, algumas partes das Ruas estivessem recebendo capina pela Secretaria de Obras, e que seria melhor que toda a Rua recebesse o serviço. Encerrou sua fala registrando que há vários processos protocolados no Executivo, solicitando serviços de terraplanagem principalmente na área de agricultura. Inscrito na fala do Expediente, o Vereador Luis Carlos da Silva, que iniciou cumprimentando todos os presentes e parabenizando o Vereador Lucas Duarte Rabello pelo seu aniversário. Relembrou a fala do Vereador Francisco Lima Bulhões referente à audiência de Saúde realizada nesta Casa. Relembrou a visita realizada, juntamente com a Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, na Fundação Hospital

Maternidade Santa Terezinha. Encerrou sua fala, informando que determinados atendimentos no Hospital aperfeiçoaram o atendimento em alguns setores. Inscrita na fala do Expediente, a Vereadora Maria Anunciação da Silva, que iniciou cumprimentando todos os presentes e parabenizando o Vereador Lucas Duarte Rabelo pelo seu aniversário. Relembrou a presença do Deputado Áureo Lídio Moreira Ribeiro e explanou a importância dos Deputados nos Municípios. Disse também que a entrega do Título de Cidadão ao Deputado Áureo Lídio Moreira Ribeiro foi de suma importância. Relembrou a fala do Vereador Francisco Lima Bulhões, referente às denúncias da relacionadas à Saúde em que o Vereador sugere à Comissão de Saúde, Educação e Meio Ambiente que agendasse uma reunião com a Secretária de Saúde para esclarecimentos de ações realizadas. Disse também que questionamentos realizados na Audiência Pública da Saúde deveriam ser formalizados para que a Comissão de Saúde, Educação e Meio Ambiente pudesse agendar novo encontro com os Representantes da Secretaria de Saúde para esclarecer dúvidas. Disse também que recebeu a informação do Vereador Dárcio Andriolo Machado e do Chefe de Gabinete Marcelo Ramos que a Polícia Militar realizará um regime de adicional de serviços no Município. Disse também que, em conversa com a Diretora da Escola Municipalizada São José do Vale do Rio Preto, foi sugerida uma visita dos Membros da Comissão Saúde, Educação e Meio Ambiente e dos demais Vereadores na referida Escola. Informou que, juntamente com a Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, esteve na Escola e recebeu a informação que a Diretora Maria José Teixeira de Melo havia protocolado um ofício sob o número 4142/13, no Executivo, comunicando à Secretária de Educação, Kátia Regina Isidoro Pinto Rento, vários problemas lá existentes. Encerrou sua fala, sugerindo que os demais Vereadores possam estar visitando a Escola Municipalizada São José do Vale do Rio Preto, nos próximos dias, para visualizarem a real situação da mesma, sugerindo que seja feito um requerimento de informação ao Executivo, e que este possa ser assinado não só pelos Vereadores da Comissão de Educação, Cultura e Meio Ambiente, mas também pelos demais Vereadores, sobre as providências que estão sendo tomadas. E, havendo Ordem do Dia, Projeto de Lei nº 0299/12, (Avaliação Periódica na Administração Pública); Rejeitado; Projeto de Lei nº 0510/13; Denomina Centro Administrativo Rosaldo Andriolo Machado, aprovado em 1º e 2º turnos e com emenda supressiva; Indicações Legislativas nºs 0496/1 e 0497/13, de autoria do Vereador Marcelo Rabello Neves, aprovadas simbolicamente; Indicações Legislativas nºs 0521/13 e 557/13 de autoria do Vereador Luis de Souza Teixeira, aprovadas simbolicamente; Indicações Legislativas nºs 0522/13 e 523/13; de autoria da Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, aprovadas simbolicamente; Indicações Legislativas, de autoria do Vereador Francisco de Lima Bulhões, aprovadas simbolicamente; Indicações Legislativas de nºs 0542/13, 568/13 e 0569/13, de autoria da Vereadora Maria Anunciação da Silva, aprovadas simbolicamente, e Indicação Legislativa de nº 0554/13, de autoria dos Vereadores Luis de Souza Teixeira, Maria Anunciação da Silva, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Carlos Alberto de Oliveira e Luis Carlos da Silva, aprovadas simbolicamente. E, havendo orador inscrito nas explicações pessoais, usou a tribuna a Vereadora Maria Anunciação da Silva e, às vinte e uma horas e trinta e cinco minutos, o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes: Darly Maria de Lima, Marta da Silva Moreira, Rosemere Oliveira Silva, Moacir Archanjo Morelli Junior, Alex Santos da Silva, Oseias Portugal, Darci José Candido no plenário, e convocando os Senhores Vereadores para próxima reunião ordinária, no dia onze de junho de dois mil e treze, às dezenove horas, com Ordem do Dia ainda não definida. E eu, Francisco Lima Bulhões, Secretário, *ad hoc* para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em seis de junho de dois mil e treze.

APMC.

Ata 28/13

Ata da Vigesima Oitava Reunião Ordinária da Primeira Sessão Legislativa da Sétima Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos onze dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, sob a presidência do Senhor Vereador Dárcio Andriolo Machado e com a presença dos Vereadores, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Francisco Lima Bulhões, Luis Carlos da Silva, Carlos Alberto de Oliveira, Marcelo Rabello Neves, e Luis de Souza Teixeira, que assinaram o livro de presença, estando ausente a Vereadora Maria Anunciação da Silva, havendo número legal, às dezenove horas e oitominutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos, tendo convidado ainda o Vereador Luis Carlos da Silva para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. Ato contínuo, o Senhor Presidente solicitou que o Vereador Francisco Lima Bulhões, Segundo Secretário *ad hoc* fizesse a leitura da ata de nº 27 da última reunião ordinária, realizada aos seis dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, que, depois de lida, foi aprovada na forma regimental, sem qualquer ressalva. Em seguida, o Senhor Presidente solicitou à Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, que fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constavam: Ofício GP nº 483/13, de protocolo nº 0577/13, Esclarecimentos ao Projeto de Lei nº 0347/13, Ofício nº 005/13, de protocolo nº 0579/13, Chefe de Gabinete (Portal Transparência do Legislativo); Requerimento de Informações nº 0576/13, da Comissão de Educação, Cultura,

Saúde e Meio Ambiente; Requerimento de Informações nº 0578/13, da Comissão de Educação, Cultura, Saúde e Meio Ambiente; Requerimento de Informações nº 0580/13, da Comissão de Urbanismo e Infraestrutura Municipal e Ofício da ACIRVALE- Associação Comercial, Industrial e Rural de São José do Vale do Rio Preto, de protocolo nº 0574/13, Encaminha Cópia de Interpelação Judicial, Poder Executivo. Findas as leituras do expediente e havendo orador inscrito na fala do expediente, usou a Tribuna o Vereador Lucas Duarte Rabello que iniciou cumprimentando a Associação Renasce São José, Assesores Parlamentares, Neuza Andriolo Machado e Zilma Andriolo Machado e demais presentes. Parabenizou a Comissão Educação, Saúde e Meio Ambiente, referente aos requerimentos de informação protocolados nesta Casa sobre a ambulância do SAMU, Serviço Atendimento Móvel de Urgência. Relembrou a visita realizada juntamente com o Vereador Francisco Lima Bulhões a três Escolas: Escola Municipalizada São José do Vale do Rio Preto, Escola Municipal Santa Isabel e Escola Municipal Cardeal Dom Sebastião Leme, e que, de acordo com o relato das Vereadoras Maria Anunciação da Silva, e Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, pode constatar o problema estrutural da Escola Municipalizada São José do Vale do Rio Preto. Disse também que, em conversa com a Secretária de Educação e Cultura, Kátia Regina Isidoro Pinto Rento, informou que a Escola Municipal São José do Vale do Rio Preto foi municipalizada, somente a instituição, e que o prédio e o terreno pertencem ao Estado e lamentou que, diante dessa situação, não será possível realizar obras nas escolas. Disse também que recebeu um e-mail do Deputado Luis Sergio, informando que a primeira fase do processo seletivo para cadastramento das obras do PAC Dois - Programa de Aceleração do Crescimento- e que essas obras realizadas pelo Governo Federal, referente ao saneamento básico de água e esgoto para Municípios até cinquenta mil habitantes, e parabenizou a Cidade do Rio de Janeiro que recebeu esse benefício. Disse também que dezesseis municípios foram contemplados, dentre eles, Paraíba do Sul, Duas Barras, Cordeiro, Quisamã, Cantagalo e Vassouras e lamentou que o Município de São José do Vale do Rio Preto não se inscreveu para receber essa verba do PAC Dois - Programa de Aceleração do Crescimento. Recordou a visita, juntamente com o Vereador Francisco Lima Bulhões, realizada na Creche da Cruzada do Menor e lamentou que o convênio realizado com o Município para transporte dos alunos da Creche foi questionado pelo Conselho Municipal de Educação sobre a legalidade do transporte. Disse também que a Creche Cruzada do Menor disponibilizou toda a documentação necessária para o convênio e encaminhou à Secretaria de Educação e Cultura e lamentou que o processo estivesse parado dois meses e aguardando a Presidente do Conselho Municipal de Educação emitir parecer e sugerindo que a Comissão Educação, Saúde e Meio Ambiente agendasse uma reunião com o Conselho. Encerrou sua fala, lamentando que, se o Município não disponibiliza de creche, sugeriu ao Executivo que disponibilize uma verba para atender a Creche Cruzada do Menor. Inscrita na fala do expediente, a Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha que iniciou cumprimentando os demais presentes e relembrou a visita realizada, juntamente com a Vereadora Maria Anunciação da Silva, na Escola Municipalizada São José do Vale do Rio Preto, e que estão registrando e fotografando problemas das escolas e lamentou que as escolas tivessem muitos problemas. Disse também que, ao concluir a visita nas escolas, será elaborado um relatório com fotos e enviará à Secretaria de Educação para providências cabíveis. Disse também que solicitará à Secretária de Educação, Kátia Isidoro Pinto Rento, informações de problemas encontrados nas Escolas e que esta Casa estará à disposição para ajudar a Secretária. Descreveu também que, na Gestão anterior, as Escolas não receberam manutenções necessárias e adequadas e que precisam de obras urgentemente. Relembrou a fala do Vereador Lucas Duarte Rabello referente ao transporte dos alunos da Creche Cruzada do Menor. Disse também que, em conversa com o Prefeito Municipal, recebeu a informação que houve uma denúncia desse transporte realizado com os alunos da Creche Cruzada do Menor e sugerindo que o Executivo e empresário realizem parcerias para o atendimento desses alunos da Creche. Relembrou visita realizada juntamente com o Prefeito Municipal José Augusto Gonçalves e com o Presidente do Partido Progressista, Fábio Meireles Guerra, na Câmara de Vereadores no Rio de Janeiro, participando da cerimônia de entrega da Medalha de Mérito Pedro Ernest ao Senador do Partido Progressista Ciro Nogueira, do Piauí. Encerrou sua fala, parabenizando o Prefeito Municipal, José Augusto Gonçalves, em se empenhar a buscar recursos para o Município no Estado do Rio de Janeiro e citou uma frase pronunciada pelo Prefeito: "Quem não é visto, não é lembrado". Inscrito na fala do expediente, o Vereador Francisco Lima Bulhões, que iniciou cumprimentando todos os presentes e relembrou a visita realizada, com o Vereador Lucas Duarte Rabello, nas Escolas: Escola Municipalizada São José do Rio Preto, Escola Municipal Santa Isabel e Escola Municipal Cardeal Dom Sebastião Leme e lamentou que várias denúncias chegam nesta Casa. Relembrou a fala da Vereadora Maria Anunciação da Silva, referente ao problema da Escola Municipalizada São José do Vale do Rio Preto. Relembrou a Audiência Pública da Saúde referente à adoção de em uma ambulância do SAMU, Serviço Atendimento Móvel de Urgência, que não está Município, e lamentou que não recebeu informações sobre esta ambulância. Relembrou a denúncia realizada pelo Servidor Maurício Passos, referente a materiais de construção, que seriam destinados para dez Casas populares, que desapareceram, e que, em conversa com um Servidor, recebeu a informação que esse material foi recebido pelo Servidor Fernando Teixeira e que parte deste material encontra-se no pátio da Secretaria de Obras. Relembrou a fala do Vereador Lucas Duarte Rabello, referente ao transporte dos alunos da Creche Cruzada do Menor e informou que são atendidos

quarenta e cinco alunos, e que futuramente será de cem alunos e lamentou que o Conselho Municipal de Educação não analisasse a documentação enviada para a concessão do transporte da Creche Cruzada do Menor e que o prazo para parecer é de trinta dias. Parabenizou a Comissão de Obras, Urbanismo e InfraEstrutura pelos requerimentos protocolados nesta Casa. Disse também que a Concessionária Ampla viesse prestando um péssimo serviço, causando transtornos aos munícipes e sugerindo uma audiência pública para prestarem esclarecimentos. Encerrou sua fala, lamentando que a capina realizada pelos Servidores da Secretaria de obras, na Rua João Alves de Araújo Viana, na Comunidade de Barrinha, não aconteceu de forma adequada, causando transtornos aos moradores. Inscrito ainda na fala do Expediente, após convidar o Vice-Presidente Luis Carlos da Silva para assumir a condução dos trabalhos, usou a tribuna o Vereador Dárcio Andriolo Machado, que iniciou cumprimentando Zilma Andriolo Machado, Neuza Andriolo Machado e demais presentes. Relembrou a fala do Vereador Francisco Lima Bulhões, referente aos serviços prestados pela concessionária AMPLA. Recordou a visita realizada na Assembléia Legislativa do Rio de Janeiro e recebeu a informação do Deputado Paulo Mello que o Município de Saquarema estivesse passando por dificuldades na prestação de serviço da Concessionária AMPLA e sugerindo ação civil pública. Relembrou o ofício da ACIRVALE- Associação Comercial, Industrial e Rural de São José do Vale do Rio Preto, protocolado sob o nº 574/13, nesta Casa, de autoria do Dr. Manoel Martins Esteves, referente à prestação de serviço do Município no Pião e informou que medidas já foram tomadas pelo Executivo. Disse também que a Creche Cruzada do Menor, APAE – Associação Pais e Amigos Excepcionais e Associação Nova Jerusalém venham desenvolvendo trabalhos importantes e sugerindo ao Executivo um convênio para atendimentos dessas entidades. Parabenizou a Secretária de Ação Social, Senhora Marlene Fernandes Pires, pelos trabalhos desempenhados no Município. Encerrou sua fala, parabenizou Dr. Sérgio Andrade de Carvalho, pelo empreendimento da Creche Cruzada do Menor, e lamentou atitudes tomadas pelo Conselho Municipal de Educação e teceu críticas. E, havendo Ordem do Dia, Projeto de Lei nº 510/13 Denomina Centro Administrativo Prefeito Rosaldo Andriolo Machado, aprovada em 1º e 2º turnos e Projeto de Lei nº 0347/13 – Abertura de Crédito Adicional Especial, no valor de R\$ 870.000,00- oitocentos e setenta mil reais) aprovado em 1º e 2º turnos. E, não havendo orador inscrito nas explicações pessoais, às vinte e uma horas e quarenta e cinco minutos, o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes: Darly Maria de Lima, Lari de Souza Araújo, Neuza Andriolo Machado, Zilma Andriolo Machado, Marta da Silva Moreira, Rosemere Oliveira Silva, Darci José Candido no plenário, e convocando os Senhores Vereadores para próxima reunião ordinária, no dia treze de junho de dois mil e treze, às dezenove horas, com Ordem do Dia pré definida: Projeto de Lei nº 0565/13; Projeto de Lei nº 0573/13; Projeto de Lei nº 0538/13; Requerimento de Informação nº 0576/13; Requerimento de Informação nº 0578/13 e Requerimento de Informação nº 0580/13. E eu, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha primeira Secretária, para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em onze de junho de dois mil e treze.

APMC.

Ata 29/13

Ata da Vigésima Nona Reunião Ordinária da Primeira Sessão Legislativa da Sétima Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos dezoito dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, sob a presidência do Senhor Vereador Dárcio Andriolo Machado e com a presença dos Vereadores, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Maria Anunciação da Silva, Luis Carlos da Silva, Carlos Alberto de Oliveira, Marcelo Rabello Neves, e Luis de Souza Teixeira, que assinaram o livro de presença, estando ausente o Vereador Francisco Lima Bulhões e, havendo número legal, às dezenove horas e quinze minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos, tendo convidado ainda o Vereador Luis Carlos da Silva para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. Ato contínuo, o Senhor Presidente solicitou que a Segunda Secretária, Vereadora Maria Anunciação da Silva, fizesse a leitura da ata de nº 28 da última reunião ordinária, realizada aos onze dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, que, depois de lida, foi aprovada na forma regimental, sem qualquer ressalva. Em seguida, o Senhor Presidente solicitou à Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, que fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constavam: Ofício GP nº 484/13, protocolo nº 0582/13, Projeto de Lei - Altera os artigos 1º; 3º e o anexo I da Lei nº 1659, de 21 de outubro de 2011 e dá outras providências. Ofício GP nº 487/13, protocolo nº 0586/13- Solicita cessão de bens (computador e calculadora), Ofício GP nº 488/13, protocolo nº 0587/13- Informa encaminhamento de Indicações Legislativas, de autoria do Vereador Luis de Souza Teixeira, Ofício GP nº 492/13, protocolo nº 0588/13- Informa encaminhamento de Indicações de autoria da Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Ofício GP nº 493/13, protocolo nº 0589/13- Informa encaminhamento de Indicações Legislativas, de autoria do Vereador Marcelo Rabello Neves, Ofício GP nº 494/13, protocolo nº 0590/13 – Informa encaminhamento de

Indicações Legislativas, de autoria do Vereador Francisco Lima Bulhões, Ofício GP nº 496/13, protocolo nº 0591/13- Informa encaminhamento de Indicações Legislativas, de autoria dos Vereadores Maria Anunciação da Silva, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Luis de Souza Teixeira, Luis Carlos da Silva e Carlos Alberto de Oliveira, Ofício GP nº 498/13, protocolo nº 0592/13- Informa encaminhamento de Indicações Legislativas, de autoria da Vereadora Maria Anunciação da Silva, Ofício GP nº 499/13, protocolo nº 0593/13, Encaminha resposta ao Requerimento de Informações, de autoria do Vereador Marcelo Rabello Neves, Ofício GP nº 505/13, protocolo nº 0595/13- Solicita interferência junto ao Governo do Estado e ALERJ, Ofício GP nº 506/13, protocolo nº 0596/13- Informa pregões presenciais, dia 1º de julho, 10 horas e 14 horas; Moção de Aplausos, protocolo nº 597/13, Patrícia Figueiredo da Silva, Ofício nº 019/13, de protocolo nº 0583/13, Associação de Moradores, Amigos e Produtores de Parada Morelli, Ofício da ACIRVALE, Associação Comercial, Industrial e Rural de São José do Vale do Rio Preto, de protocolo nº 0584/13- Solicita cópia da Lei Municipal nº 1.764/12, Requerimento de Certidão de Inteiro Teor, protocolo nº 0585/13, Paulo Cesar Medeiros e Convite do Colégio Cenecista Vale do Rio Preto- Informa realização de Festa Junina. Findas as leituras do expediente e havendo orador inscrito na fala do expediente, usou a Tribuna o Vereador Lucas Duarte Rabello, que iniciou cumprimentando todos os presentes e justificou a ausência do Vereador Francisco Lima Bulhões, que está no Gabinete do Deputado Marcos Vinicius, viabilizando uma academia de terceira idade para o Município e parabenizou o Vereador por essa iniciativa. Relembrou a Moção de Aplausos, protocolada nesta Casa, para a Servidora Patrícia Figueiredo e parabenizou a Servidora pelos seus doze anos de serviços prestados a esta Casa, e desejou seu sucesso na nova fase de sua vida. Inscrita na fala do Expediente, a Vereadora Maria Anunciação da Silva, que iniciou cumprimentando todos os presentes, e parabenizando a Servidora Patrícia Figueiredo da Silva pelos serviços prestados a esta Casa Legislativa e desejando sucesso no Poder Executivo. Relembrou os requerimentos de informações votados hoje e explanou que serão de suma importância para maiores esclarecimentos. Relembrou a visita realizada pelos seus pares, na Escola Municipalizada São José do Vale do Rio Preto, parabenizando-os pela iniciativa. E, havendo Ordem do Dia, Projeto de Lei nº 0565/13, Campanha de Prevenção do Câncer de Mama, aprovado em 1º e 2º turnos, Projeto de Lei nº 0573/13, (Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 102.100,00 – cento e dois mil e cem reais) aprovado em 1º e 2º turnos; Projeto de Lei nº 0538/13, Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 22.400,00 – vinte e dois mil e quatrocentos reais), aprovado em 1º e 2º turnos, e Requerimento de Informações nº 0576/13 Comissão de Educação, Saúde e Meio Ambiente (Ambulância SAMU), Requerimento de Informações nº 0578/13 Comissão de Educação, Saúde e Meio Ambiente (Dentista PSF) e Requerimento de Informações nº 0580/13 Comissão de Urbanismo e Infra-estrutura (Audiência com a AMPLA), aprovados simbolicamente. E, havendo orador inscrito nas explicações pessoais, usou a Tribuna os Vereadores Maria Anunciação da Silva e Lucas Duarte Rabello e, às vinte e uma horas, o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes: Lari de Souza Araújo, Lucimere Marques Madeira, Alessandra Ribeiro, Alex Santos, Amaro Roberto, Fabio Maia, Raquel Silveira Valença, Mariana Silveira Valença, Marta da Silva Moreira, Rosemere Oliveira Silva, Darci José Candido no plenário, e convocando os Senhores Vereadores para próxima reunião ordinária, no dia vinte de junho de dois mil e treze, às dezenove horas, com Ordem do Dia pré definida: Projeto de Lei nº 0358/13 – que altera o artigo 196 da Lei Complementar nº 02, de 1991. E eu, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha primeira Secretária para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em dezoito de junho de dois mil e treze.

APMC.

Ata nº 030/13

Ata da Trigésima Reunião Ordinária da Primeira Sessão Legislativa da Sétima Legislatura da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, realizada aos vinte dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, sob a presidência do Senhor Vereador Dárcio Andriolo Machado e com a presença dos Vereadores Luís Carlos da Silva, Maria Anunciação da Silva, Francisco Lima Bulhões, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Marcelo Rabello Neves, Luís de Souza Teixeira, Carlos Alberto de Oliveira, Lucas Duarte Rabello, que assinaram o livro de presença, e, havendo número legal, às dezenove horas e dezessete minutos, fazendo a invocação regimental, deu início aos trabalhos, tendo convidado ainda o Vereador Luís Carlos da Silva para fazer a leitura de texto da Bíblia Sagrada. Ato contínuo, o Senhor Presidente solicitou que a Segunda Secretária, Vereadora Maria Anunciação da Silva, fizesse a leitura da ata de nº 29 da última reunião ordinária, realizada aos dezoito dias do mês de junho do ano de dois mil e treze, que, depois de lida, foi aprovada na forma regimental, sem qualquer ressalva. Em seguida, o Senhor Presidente solicitou à Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, que fizesse a leitura do Expediente, de acordo com o Regimento Interno Cameral, artigo 63, inciso primeiro, letra B, do qual constavam: Ofício GP nº 490/13, de protocolo nº 0599/13, Projeto de Lei (que institui separação de materiais recicláveis descartados), Ofício nº 90/13, de protocolo nº 0600/13,

Ministério Público do Rio de Janeiro, Indicações Legislativas nºs 0601/13 e 0602/13, de autoria da Vereadora Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Requerimento de protocolo nº 0598/13, Associação Renasce São José. Findas as leituras do expediente e havendo orador inscrito na fala do expediente, usou a Tribuna o Vereador Francisco Lima Bulhões, que iniciou cumprimentando todos os presentes e relembrando a visita realizada no Gabinete do Deputado Marcus Vinicius e registrou que o Município receberá duas academias da terceira idade. Disse também que o Município irá ceder apenas o espaço e que toda mão de obra será do Estado. Relembrou as manifestações populares e que estão acontecendo em todo o Brasil para reivindicar seus direitos, e cobranças como: segurança, saúde, educação. Encerrou sua fala, parabenizando os participantes da manifestação popular que está acontecendo hoje em nosso Município. Inscrito na fala do expediente, o Vereador Lucas Duarte Rabello que iniciou cumprimentando todos os presentes e parabenizando o Vereador Francisco Lima Bulhões pela conquista da academia da terceira idade. Registrou que essa quinta-feira, dia vinte de junho de dois e treze, ficará marcada na história do Município de São José do Vale do Rio Preto, e que o povo estava desgastado no âmbito municipal, estadual e federal. Disse também que ficou feliz em saber que a maioria dos jovens estivessem interessados em saber como está sendo gasto o dinheiro público. Inscrita na fala do expediente, a Vereadora Maria Anunciação da Silva, que iniciou cumprimentando a todos os presentes, relembrando a fala do Vereador Francisco Lima Bulhões, referente à academia da terceira idade, registrando que protocolou indicações no sentido de que o Poder Executivo pudesse instalar as referidas academias em Bairros de nossa cidade, e teve o apoio dos colegas Vereadores, e ficava feliz em saber que a reivindicação continua sendo feita pelos seus pares e que pode se tornar realidade em nosso Município. A seguir, mencionou os manifestos populares, que estão acontecendo em todo o Brasil, deixando claro que é possível reivindicar direitos como, melhorias na saúde, educação, transporte, estradas asfaltadas de forma pacífica. Disse também que presenciou a manifestação popular ocorrida hoje em nossa Cidade e que tudo aconteceu de forma pacífica e parabenizou, a seguir, os participantes, pois souberam solicitar melhorias para o nosso Município, exercitando a cidadania. E não havendo Ordem do Dia e, havendo orador inscrito nas explicações pessoais, usou a Tribuna o Vereador Francisco Lima Bulhões, e às vinte horas e quatro minutos, o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão, agradecendo a presença de todos e registrando a presença de visitantes no plenário: Rosemere Oliveira Silva, Marta da Silva Moreira, Darci José Candido, Vânia Andrade Teixeira, Lucimere Madeira Marques, Darly Maria de Lima, e convocando os Senhores Vereadores para próxima reunião ordinária no dia vinte e cinco de junho de dois mil e treze, às dezenove horas, com Ordem do Dia ainda não definida. E eu, Rosana Raposo Vasti Esteves da Cunha, Primeira Secretária, para que tais relatos integrem os anais desta Casa, mandei lavrar presente Ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada por quem de direito. São José do Vale do Rio Preto, em vinte de junho de dois mil e treze.

APMC.