



**Prefeitura Municipal de São José do vale do Rio Preto**  
**Secretaria Municipal de Planejamento**  
**CPD – CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

O objeto do presente Termo de Referência é a aquisição de **255**(Duzentos e cinquenta e cinco) licenças do Antivírus Kaspersky Next EDR Optimum Brazilian Edition, em 2 (Duas) redes distintas, 1(Uma) rede com 70 (setenta) licenças com 1 console de administração próprio, e outra rede com 185 (cento e oitenta e cinco) licenças com 1 console de administração próprio, incluindo atualizações, garantia e suporte técnico pelo período de **12**(Doze) meses para continuar cobrindo com a presente solução a demanda de segurança da informação desta Prefeitura.

**2. JUSTIFICATIVA**

A contratação de licenças de software antivírus corporativo, objeto desta dispensa licitatória, justifica-se pela necessidade de garantir a proteção e segurança do ambiente de informática da Prefeitura bem como Secretaria de Saúde e Hospital, principalmente considerando a existência e o aumento contínuo de softwares maliciosos como vírus, trojan, spyware, adware, worms e outros malwares.

Uma solução corporativa de antivírus torna-se imprescindível para o bom funcionamento dos computadores e servidores de rede da Instituição. Os antivírus são capazes de prevenir infecções por malwares e de também detectar, capturar e eliminá-los.

Esta contratação é, portanto, indispensável para a segurança dos dados e continuidade das atividades desempenhadas pelos setores da Prefeitura bem como Secretaria de Saúde e Hospital.

Infelizmente neste ano de 2024, a prefeitura sofreu um ataque do vírus denominada *ransomware*, causando inúmeros transtornos.

A ausência de uma licença válida torna o ambiente eletrônico da Prefeitura vulnerável a um outro possível ataque.

**3. RECURSOS FINANCEIROS**

Os recursos financeiros necessários são oriundos de diversas Secretarias Municipais.

**4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

Aquisição de licenças do Antivírus EDR, incluindo atualizações, garantia e suporte técnico pelo período de 12 (Doze) meses.

1. O licenciamento deverá ser pelo período de 12 (Doze) meses.

2. Todas as licenças que compõem a solução devem contar com manutenções corretivas, sem ônus adicional para a Prefeitura, durante o ciclo de vida do software indicado pelo fabricante, para o caso de vícios, defeitos ou falhas.

3. A solução é composta por licenças de software e se integra com os equipamentos que compõem o parque tecnológico da Prefeitura bem como a Secretaria de Saúde e Hospital.

4. Os softwares a serem licenciados deverão possuir garantia de correção em relação a vícios, defeitos ou falhas durante o ciclo de vida do software indicado pelo fabricante.





**Prefeitura Municipal de São José do vale do Rio Preto**  
**Secretaria Municipal de Planejamento**  
**CPD – CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

**Compatibilidade:**

Microsoft Windows Server 2008 R2;

Microsoft Windows Server 2012;

Microsoft Windows Server 2012 R2;

Microsoft Windows Server 2016;

Microsoft Windows 7 (todas as edições, 32 e 64 bits);

Microsoft Windows 8.1 (todas as edições, 32 e 64 bits);

Microsoft Windows 10 (todas as edições, 32 e 64 bits);

Microsoft Windows 11 (todas as edições, 32 e 64 bits);

**Características:**

**Possuir Proteção EndPoints:**

Proteção Contra Malware, Prevenção de invasões baseada em host o  
Proteção e gerenciamento de dispositivos móveis e Controle adaptativo de anomalias

**Possuir Proteção Anti-ransomware:**

Proteção contra Ransomware e Reversão automática para estado seguro

**Segurança de rede:**

Firewall e Proteção contra ameaças à rede.

**Otimização de tarefas:**

Controles de Dispositivos e da Web  
Controle de Aplicativos  
Gerenciamento de Vulnerabilidades  
Gerenciamento de Correções  
Gerenciamento da criptografia

**Recursos essenciais de EDR:**

Análise da causa-raiz

**Recursos essenciais de EDR:**

Resposta de 'clique único'  
Resposta automatizada  
Verificação de IoC





**Prefeitura Municipal de São José do vale do Rio Preto**  
**Secretaria Municipal de Planejamento**  
**CPD – CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

Possuir console de gerenciamento baseada no modelo cliente/servidor.

Deve permitir atribuição de perfis para os administradores da solução;

Expirada sua validade o produto deverá permanecer funcional contra códigos maliciosos utilizando das definições até o momento da expiração da licença;

Possuir ferramenta de remoção de soluções antivírus própria ou de outros fabricantes;

Capacidade de instalar e desinstalar remotamente a solução de antivírus, com integração ao Active Directory, incluindo descobrimento de máquinas;

A console deve permitir visualizar o número total de licenças gerenciadas;

A console deve ter a capacidade de gerar relatórios em HTML ou PDF, visualizar eventos e gerenciar políticas;

Capacidade de atualizar os pacotes de instalação com as últimas vacinas;

Capacidade de desinstalar remotamente qualquer software da ferramenta nas máquinas cliente;

Capacidade de definir diferentes políticas de configuração para grupos de estações;

Capacidade de fornecer informações básicas sobre os computadores: se o antivírus está instalado, iniciado, atualizado, última conexão com o servidor administrativo, tempo desde a última atualização das vacinas, sistema operacional etc;

Capacidade de enviar e-mail em caso de determinados eventos, como ocorrência de vírus etc;

Capacidade de escolher quais módulos serão instalados em cada cliente ou grupo de clientes;

Capacidade de adicionar aplicativos a uma lista de "aplicativos confiáveis";

Capacidade de agendar varreduras nos clientes;

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

5.1 A CONTRATADA deve ser autorizada pelo respectivo fabricante do Software para fornecer seus licenciamentos para instituições governamentais, o que será verificado por meio de documentos do fabricante que atestem tal competência ou por meio do próprio site na internet do fabricante.

## **6. DO PRAZO, LOCAL DE ENTREGA E PAGAMENTO**

1. O prazo de entrega será de até 30 dias úteis contados a partir da data de recebimento do pedido de compra/nota de empenho;
2. Os pagamentos se darão em uma única parcela somente depois do recebimento definitivo dos





**Prefeitura Municipal de São José do vale do Rio Preto**  
**Secretaria Municipal de Planejamento**  
**CPD – CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS**

produtos/serviços, **que deverão ser atestados diretamente do fabricante;**

3. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens/serviços em desacordo com as especificações exigidas.

## **7. DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

Todas as licenças que compõem a solução devem contar com manutenções corretivas, sem ônus adicional para a Prefeitura, durante o ciclo de vida do software indicado pelo fabricante, para o caso de vícios, defeitos ou falhas.

## **8. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

Emitir a Ordem de Serviço, indicando o início da execução dos serviços e do prazo contratual.

Efetuar todos os pagamentos devidos à Contratada, nas condições estabelecidas.

Fiscalizar a execução do Contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

Rejeitar todo e qualquer serviço de má qualidade e em desconformidade com o Termo de Referência;

## **9. CONTROLE DA EXECUÇÃO**

A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração.

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**Fica designado o seguinte servidor como fiscal do Contrato:**

- Emanuel Madeira de Barros

## **10. VIGÊNCIA**

O prazo da vigência do contrato é pelo período de 12 (doze) meses podendo a critério da PMSJVRP, ser prorrogado por mais 12 (doze) meses, por um período sucessivo de até 60 (sessenta) meses, através de termo aditivo.

São José do Vale do Rio Preto (RJ), 27 de Janeiro de 2025.

**EMANUEL MADEIRA DE BARROS**  
**Chefe do Centro de Processamento de Dados**





**MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO**

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

374A9FAB3BA74512B8A320D34C4D3401

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/374A9FAB3BA74512B8A320D34C4D3401>