



Prefeitura Municipal de São José do Vale do Rio Preto
Gabinete do Prefeito
Chefia de Gabinete

Ofício CG-04/2023
Em, 27 de janeiro de 2023

Ref.: Aquisição de equipamentos para reforma

Ilustríssima Senhora,

Cumprimentando Vossa Senhoria, e em atendimento a necessidade de reformar a antiga sede do Conselho Tutelar, *visando a devolução do imóvel, com a urgência que o caso requer, é que usamos do presente para solicitar providências necessárias junto ao Setor de Compras, no sentido de verificar a possibilidade de adquirir: 04 baldes com 18 litros de tinta para interior da cor branco neve, 01 balde de massa com 18 litros, 05 baldes com 3,6 litros de tinta a óleo da cor marfim, 05 litros de thinner, 20 folhas de lixa 100 para madeira, 03 baldes com 18 litros de tinta para exterior da cor azul, 01 balde com 18 litros de tinta para exterior da cor marfim, 01 balde com 18 litros de massa acrílica, 02 rolos para pintura, 02 rolos de fita crepe, 02 pinceis de 02 polegadas, conforme especificações discriminadas no Termo de Referência que segue apensado.*

Certos de contar com a especial atenção de Vossa Senhoria, desde já manifestamos nossos agradecimentos e aproveitamos para renovar votos de estima e consideração.

Atenciosamente.

ELAN VENAS MORELLI
Chefe de Gabinete

Ilustríssima Senhora
EDMARA FERREIRA DE FREITAS
MD. Chefe de Divisão de Compras
SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO – RJ
EVM/mas





Prefeitura Municipal de São José do Vale do Rio Preto
Gabinete do Prefeito
Chefia de Gabinete

**TERMO DE REFERENCIA
ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

1 - OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
01	Balde com 18 litros de tinta na cor branco neve	unidade	04
02	Balde com 3,6 litros de tinta a óleo na cor marfim	unidade	05
03	Thinner 01 litro	unidade	05
04	Folha de lixa 100 para madeira	unidade	20
05	Balde com 18 litros de tinta para exterior na cor azul	unidade	03
06	Balde com 18 litros de tinta para exterior na cor marfim	unidade	01
07	Balde de massa acrílica	unidade	01
08	Rolos para pintura	unidade	02
09	Rolos de fita crepe	unidade	02
10	Pincel 02 polegadas	unidade	02

2- JUSTIFICATIVA

Os referidos materiais serão usados para a reforma (pintura) da antiga sede do Conselho Tutelar para que, devido ao fim do contrato, seja realizada a entrega do imóvel aos proprietários.

3 - OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONTRATADA

3.1 Disponibilizar os itens de boa qualidade;

3.2 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia expressa anuência da CONTRANTE;

3.3 Responsabilizar-se pela prestação de serviço de acordo com a necessidade da CONTRATANTE;

3.4 A entrega dos itens deverá ser efetuada no Almoxarifado Municipal na Rua Cel. Francisco Limongi, 287 - Centro, São José do Vale do Rio Preto em até 30 dias.

3.5 O fornecimento dos produtos deverá acontecer em remessa única.





Prefeitura Municipal de São José do Vale do Rio Preto
Gabinete do Prefeito
Chefia de Gabinete

4 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 4.1 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato podendo sustar ou recusar o serviço prestado em desacordo com a especificação apresentada;
- 4.2 Fiscalizar se o serviço está sendo prestado, conforme as especificações e exigências estabelecidas no Contrato;
- 4.3 Proporcionar todas as facilidades necessárias à CONTRATADA, inclusive comunicando por escrito qualquer ocorrência relacionada com a prestação do serviço;
- 4.4 Emitir nota de empenho em favor da CONTRATADA;
- 4.5 Realizar o pagamento dos serviços prestados, nos termos deste termo.

5 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

5.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA, sujeitando-se, dentre outras, às seguintes penalidades, aplicáveis pela CONTRATANTE:

- a) Advertência;
- b) Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, nos termos da lei vigente.

Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perduram os motivos determinados da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6 - DA ENTREGA

A entrega será no Setor de Almoxarifado da Secretaria Municipal de Administração, após nas dependências do antigo imóvel que estava instalado o Conselho Tutelar, na Rua Coronel Francisco Limongi, Estação, neste Município, para a devida distribuição do setor.

7 - DO CONTROLE DE EXECUÇÃO

O controle da chegada dos equipamentos serão realizadas pelo Setor de Almoxarifado e tão logo entregue ao Chefe de Gabinete.

São José do Vale do Rio Preto, em 27 de janeiro de 2023

ELAN VENAS MORELLI
Chefe de Gabinete





MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO
RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO
SJVRP/RJ - CEP: 25780-000
FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO
C9C1ABE781454AC6A96D4EA5EBEC2947

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/C9C1ABE781454AC6A96D4EA5EBEC2947>